

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku

Filia w Gdyni

Wydział Społeczno-Humanistyczny

Program studiów

dla kierunku

Filologia

studia pierwszego stopnia

Studia: stacjonarne/niestacjonarne
Profil: praktyczny

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Filologia	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne/niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	6 semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	186	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 4720 h	Studia niestacjonarne 4660 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych	960 h	
Język prowadzenia studiów	angielski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2026/2027	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

PROFIL PRAKTYCZNY		
symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku Filologia	kod charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 6
WIEDZA absolwent zna i rozumie		
FIL_I_W01	w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu dyscyplin naukowych dotyczących języka docelowego z naciskiem na zastosowanie praktyczne w sferze działalności edukacyjnej, medialnej i biznesowej	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W02	w zaawansowanym stopniu tematykę z zakresu wybranych dziedzin pozwalającą na dokonywanie tłumaczeń tekstów o tematyce ogólnej i biznesowej	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W03	w zaawansowanym stopniu aparat pojęciowy umożliwiający nauczanie języka w środowisku szkolnym, akademickim i korporacyjnym	P6S_WG P6S_WK

FIL_I_W04	w zaawansowanym stopniu specyfikę przedmiotową i metodologiczną nauk humanistycznych, którą jest w stanie rozwijać i twórczo stosować w działalności profesjonalnej i biznesowej	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W05	prawne uwarunkowania dotyczące odpowiedzialności za ochronę własności intelektualnej oraz praw autorskich	P6S_WK
FIL_I_W06	w zaawansowanym stopniu specjalistyczne słownictwo umożliwiające funkcjonowanie w obcojęzycznym środowisku biznesowym oraz reguły organizujące i określające instytucje biznesowe	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W07	w zaawansowanym stopniu podstawową terminologię z zakresu kulturoznawstwa oraz realiów życia codziennego, z uwzględnieniem znajomości realiów i kultury krajów posługujących się językiem docelowym	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W08	w zaawansowanym stopniu kulturę kraju docelowego obszaru językowego, uwzględniając kulturę biznesową i korporacyjną	P6S_WG
FIL_I_W09	w zaawansowanym stopniu geograficzną i kulturową specyfikę krajów docelowego obszaru językowego oraz ich rolę i znaczenie w świecie	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W10	w zaawansowanym stopniu zagadnienia związane z literaturą i sztuką docelowego obszaru językowego w ujęciu historycznym i współczesnym, zwracając uwagę na motywy korporacyjne i biznesowe w literaturze	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W11	w zaawansowanym stopniu najważniejsze aspekty współczesnego życia kulturalnego docelowego obszaru językowego, uwzględniając kulturę korporacyjną i biznesową oraz funkcjonowanie człowieka w środowisku biznesu	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W12	w zaawansowanym stopniu terminologię w zakresie językoznawstwa oraz opisuje różne poziomy struktury języka	P6S_WG
FIL_I_W13	w zaawansowanym stopniu terminologię opisującą formy językowe w języku docelowym	P6S_WG
FIL_I_W14	relacje między strukturami i instytucjami biznesowymi i ich elementami	P6S_WK
FIL_I_W15	rolę człowieka jako twórcy kultury, w szczególności w odniesieniu do kultury biznesowej	P6S_WK
FIL_I_W16	procesy zmian wybranych struktur i instytucji biznesowych oraz ich elementów zwracając szczególną uwagę na konsekwencję tych zmian w środowisku biznesowym	P6S_WK
FIL_I_W17	zasady tworzenia i rozwoju form działalności biznesowej	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi		
FIL_I_U01	samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać, wybierać i wykorzystywać informacje z różnych źródeł pisanych i elektronicznych	P6S_UW P6S_UU

FIL_I_U02	wybierać różnorodne, przydatne metody i procedury do praktycznej realizacji zadań oraz wykorzystywać funkcje edytora treści do tworzenia spisów treści, odsyłaczy, bibliografii, indeksów itd.	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
FIL_I_U03	sprawnie porozumiewać się w języku docelowym w środowisku kulturowym, społecznym, w tym również biznesowym z wykorzystaniem baz danych i Internetu	P6S_UK P6S_UO P6S_UW
FIL_I_U04	posługiwać się słownictwem języka docelowego w mowie i piśmie, umożliwiającym sprawne poruszanie się w międzynarodowym, profesjonalnym środowisku	P6S_UK P6S_UW
FIL_I_U05	sprawnie posługiwać się słownikami, podręcznikami do gramatyki i wszelkimi materiałami pomocniczymi	P6S_UW P6S_UO
FIL_I_U06	tworzyć w języku docelowym spójne wypowiedzi ustne i pisemne na dowolny temat zwracając szczególną uwagę na tematykę związaną ze światem biznesu	P6S_UK P6S_UW
FIL_I_U07	tworzyć wypowiedzi pisemne o charakterze akademickim w języku docelowym	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
FIL_I_U08	tłumaczyć z języka docelowego na polski wybrane teksty literackie, techniczne, naukowe, specjalistyczne i biznesowe	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U09	stosować formy gramatyczne i słownictwo drugiego wybranego języka w stopniu umożliwiającym efektywne porozumiewanie się w życiu codziennym z uwzględnieniem kontekstu korporacyjnego	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U10	stosować metody nauczania związane z dydaktyką języka docelowego oraz innych dyscyplin naukowych związanych z wybranym kierunkiem studiów	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U11	stosować omówione struktury gramatyki języka docelowego na poziomie zaawansowanym zarówno w języku mówionym, jak i pisany	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U12	posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym i w każdym rejestrze formułować swoje myśli i argumenty zwracając uwagę na wypowiedzi o charakterze biznesowym	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U13	wykorzystywać i w praktyce rozwijać umiejętności z zakresu psychologii kształcenia oraz oceniać jakość usług związanych z działalnością edukacyjną i biznesową	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U14	sprawnie porozumiewać się współczesnym językiem docelowym (głównym) w mowie i piśmie na poziomie C1 oraz językiem dodatkowym na poziomie komunikatywnym B1	P6S_UW P6S_UK

FIL_I_U15	analizować przebieg procesów biznesowych oraz oceniać ich efektywność mierząc ich skuteczność z punktu widzenia korporacji	P6S_UW
FIL_I_U16	rozpoznawać wybrane normy postępowania oraz reguły prawne i etyczne determinujące prowadzenie operacji biznesowych i sprawne funkcjonowanie korporacji	P6S_UW
FIL_I_U17	sprawnie analizować i trafnie oceniać proponowane rozwiązania biznesowe oraz umiejętnie wdrażać je w życie	P6S_UW
FIL_I_U18	przewidywać i prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych	P6S_UW
FIL_I_U19	umiejętnie przygotowywać wystąpienia ustne w języku polskim i obcym w zakresie zagadnień związanych ze środowiskiem korporacyjnym	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U21	dostrzec potrzebę ciągłego pogłębiania umiejętności językowych i kompetencji zawodowych oraz niezależnie pogłębiać wiedzę w języku docelowym związaną z funkcjonowaniem w środowisku korporacyjnym i edukacyjnym korzystając z różnych źródeł	P6S_UO P6S_UU
FIL_I_U22	posługiwać się terytorialno-społecznymi i zawodowymi odmianami języka docelowego oraz jego wariantami zwracając uwagę na żargon profesjonalny i biznesowy	P6S_UK
FIL_I_U23	stosować struktury i słownictwo oraz różne odmiany języka docelowego	P6S_UW
FIL_I_U24	posługiwać się frazeologią języka specjalistycznego w stopniu umożliwiającym dokonywanie tłumaczeń	P6S_UK
FIL_I_U25	stosować struktury gramatyki języka docelowego zarówno w języku mówionym, jak i pisany.	P6S_UW
FIL_I_U26	stosować cechy charakterystyczne rejestru formalnego i nieformalnego języka docelowego oraz odpowiednią stylistykę językową umożliwiającą prowadzenie korespondencji	P6S_UW
FIL_I_U27	dobierać i wykorzystywać zwroty frazeologiczne typowe dla różnych sytuacji komunikacyjnych w języku docelowym	P6S_UK
FIL_I_U28	stosować zasady poprawnej wymowy w języku docelowym: (a) różnice między wymową dźwięków w języku docelowym oraz w języku rodzimym; (b) zasady transkrypcji	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U29	planować i tworzyć spójne teksty w języku docelowym uwzględniając zasady prowadzenia korespondencji	P6S_UW

KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do		
FIL_I_K01	organizacji własnej pracy i odpowiedniego określania priorytetów niezbędnych do realizacji wyznaczonego przez siebie celu zawodowego	P6S_KK
FIL_I_K02	wyjaśniania istnienia etycznego wymiaru badań naukowych i własnej pracy, w tym pracy tłumacza tekstów specjalistycznych w środowisku korporacyjnym	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K03	wyjaśnienia znaczenia i charakteru wpływu kultury i literatury docelowego obszaru językowego na kulturę polską i europejską, ma poczucie odpowiedzialności za zachowanie tego dziedzictwa	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K04	brania udziału w życiu kulturalnym związanym z obszarem języka docelowego poprzez jego organizację oraz wykorzystanie dostępnych mediów	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K05	prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu w odniesieniu do tłumaczenia tekstów w środowisku korporacyjnym	P6S_KK P6S_KR
FIL_I_K06	określania priorytetów służących do realizacji celów zawodowych	P6S_KR
FIL_I_K07	działania w sposób przynoszący korzyść organizacji korporacyjnej, w której pracuje, przyczyniając się do jej rozwoju na wielu płaszczyznach oraz ma na względzie etykę w prowadzeniu biznesu	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K08	rozstrzygania dylematów związanych z funkcjonowaniem w świecie biznesu, zwracając uwagę na rozwiązania i decyzje mające na uwadze dobro człowieka	P6S_KO P6S_KR

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	TREŚCI PROGRAMOWE
MODUŁ ZAJĘĆ (PRZEDMIOTY KIERUNKOWE)		
Drugi język obcy 1	FIL_I_W06, FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_U04, FIL_I_U04, FIL_I_U09, FIL_I_U14, FIL_I_U21, FIL_I_K01	Celem przedmiotu jest opanowanie podstaw gramatyki i słownictwa drugiego języka obcego na poziomie A1/A2. Zrównoważony rozwój wszystkich umiejętności językowych, tj. mówienia, pisania, czytania ze zrozumieniem, rozumienia ze słuchu na poziomie A1/A2.
Gramatyka opisowa języka angielskiego – składnia 1	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest opanowanie podstawowych pojęć z zakresu składni, tj. części zdania i części mowy oraz budowy zdań złożonych.

Wstęp do językoznawstwa	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U05, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Głównym celem zajęć jest zapoznanie się z podstawowymi pojęciami z zakresu poszczególnych działów gramatyki opisowej, tj. Fonologii, morfologii, składni, semantyki i pragmatyki.
PNJ - Fonetyka angielska 1	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W13, FIL_I_U28, FIL_I_K01	Celem przedmiotu jest do podstawowych pojęć z zakresu fonetycznego systemu języka angielskiego, ćwiczenie wymowy poszczególnych spółgłosek, samogłosek i dwudźwięków oraz akcentu w systemie fonetycznym języka angielskiego. Wprowadzenie do transkrypcji fonetycznej.
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 1	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07	Celem przedmiotu jest opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze czasów i aspektów gramatycznych, strony biernej oraz czasowników modalnych.
PNJ - Język pisany angielski 1	FIL_I_W04, FIL_I_W15, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_U07, FIL_I_U11, FIL_I_U12, FIL_I_U29, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K04, FIL_I_K07	Zasadniczym celem zajęć opanowanie pisania tekstów - podziału tekstu na akapity, stawianie i rozwijanie tezy, wnioskowanie i podsumowanie.
PNJ - Konwersacja - język angielski 1	FIL_I_W08, FIL_I_W11, FIL_I_U05, FIL_I_U12, FIL_I_U15, FIL_I_U19, FIL_I_K01, FIL_I_K07	Głównym celem zajęć jest rozwój sprawności mówienia, w tym płynności i precyzji wypowiedzi w języku angielskim, z uwzględnieniem treści kulturowych z obszaru krajów anglojęzycznych.
PNJ - Leksyka angielska 1	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04	Celem przedmiotu jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie życia codziennego i otaczającego świata.
PNJ - Lektura prasy anglojęzycznej 1	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W11, FIL_I_W15, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U20, FIL_I_U21, FIL_I_K01, FIL_I_K03, FIL_I_K04	Celem kształcenia jest ćwiczenie sprawności czytania ze zrozumieniem oraz rozwój zasobu słownictwa w języku angielskim na podstawie autentycznych i aktualnych tekstów źródłowych z obszaru krajów anglojęzycznych.
Warsztaty komunikacji i prezentacji	FIL_I_W05, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_U12 FIL_I_K08	Celem zajęć jest nabycie umiejętności profesjonalnego wygłaszania prezentacji z naciskiem na właściwą autoprezentację, umiejętność argumentowania, przekonywania i odpowiadania na trudne pytania.
Wprowadzenie do studiów	FIL_I_W04, FIL_I_U10, FIL_I_K01, FIL_I_K06	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z funkcjonowaniem uczelni, trybem studiowania oraz specyfiką studiowanego kierunku, jak również istotą systematycznej nauki od samego początku studiów.
Drugi język obcy	FIL_I_W06, FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_U04, FIL_I_U04, FIL_I_U09, FIL_I_U14, FIL_I_U21, FIL_I_K01	Norweski lub hiszpański obowiązkowy w ramach specjalności językowych. W przypadku innych specjalności do wyboru
Metody pisania prac projektowych	FIL_I_W01, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U07, FIL_I_K01	Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze strukturą pisania prac pisemnych o charakterze badawczym, uwzględniając opis metod i narzędzi badawczych, precyzyjne formułowanie celu pracy badawczej oraz prawidłowe wnioskowanie.
PNJ - Fonetyka angielska 2	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W13, FIL_I_U28, FIL_I_K01	Zasadniczym celem przedmiotu jest ćwiczenie wymowy poszczególnych spółgłosek, samogłosek i dwudźwięków oraz akcentu w systemie fonetycznym języka angielskiego, jak również intonacji na poziomie zdania. Ćwiczenie i doskonalenie transkrypcji fonetycznej.

PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 2	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U17, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07	Celem zajęć jest opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze zdań podrzędnych okolicznikowych warunku i czasu, przedimków, konstrukcji bezokolicznikowych i gerundialnych.
PNJ - Język pisany angielski 2	FIL_I_W04, FIL_I_W15, FIL_I_U01, FIL_I_U06, FIL_I_U07, FIL_I_U11, FIL_I_U12, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K04, FIL_I_K07	Podstawowym celem kształcenia jest opanowanie pisania tekstów - ćwiczenie pisania różnych form pisemnych, w tym esejów argumentujących, recenzji, artykułów i raportów.
PNJ - Konwersacja - język angielski 2	FIL_I_W08, FIL_I_W11, FIL_I_U05, FIL_I_U12, FIL_I_U15, FIL_I_U19, FIL_I_K01, FIL_I_K07	Celem zajęć jest rozwój sprawności mówienia, w tym płynności i precyzji wypowiedzi w języku angielskim, z uwzględnieniem treści kulturowych, społecznych i biznesowych z obszaru krajów anglojęzycznych.
PNJ - Leksyka angielska 2	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04	Celem przedmiotu jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie pojęć abstrakcyjnych, naukowych i specjalistycznych.
Przygotowanie studenta do rynku pracy	FIL_I_W14, FIL_I_W16, FIL_I_W17, FIL_I_U15, FIL_I_U16, FIL_I_U17, FIL_I_K06, FIL_I_K07, FIL_I_K08	Celem zajęć jest zaznajomienie studenta z możliwościami zatrudnienia na rynku pracy, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, nauka pisania profesjonalnego życiorysu.
PNJ - Lektura prasy anglojęzycznej 2	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W11, FIL_I_W15, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U20, FIL_I_U21, FIL_I_K01, FIL_I_K03, FIL_I_K04	Celem kształcenia jest ćwiczenie sprawności czytania ze zrozumieniem oraz rozwój zasobu słownictwa, jak również umiejętności wygłaszania prezentacji w języku angielskim na podstawie autentycznych i aktualnych tekstów źródłowych z obszaru krajów anglojęzycznych.
Komunikacja międzykulturowa	FIL_I_W07, FIL_I_U07, FIL_I_U11, FIL_I_U19, FIL_I_K01, FIL_I_K06, FIL_I_K07	Zasadniczym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z różnicami kulturowymi między narodami oraz wpływem różnic kulturowych na komunikację w innym kręgu kulturowym w sytuacjach koleżeńskich, społecznych, zawodowych i biznesowych.
Gramatyka opisowa języka angielskiego - fonologia	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z systemem fonologicznym języka angielskiego oraz ze zjawiskami fonologicznymi typowymi dla języka angielskiego.
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 3	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U17, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07	Głównym celem przedmiotu jest opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze mowy zależnej, zdań względnych, czasowników frazowych i wyrażen przyimkowych.
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 1	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U06, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03	Głównym celem jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie B2.
PNJ - Leksyka angielska 3	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04	Celem kształcenia jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie słowotwórstwa.
Gramatyka opisowa języka angielskiego - morfologia	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Zasadniczym celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem morfologicznym języka angielskiego, w tym z morfologią fleksyjną oraz derywacyjną.
Gramatyka opisowa języka angielskiego - semantyka	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z systemem znaczeniowym języka angielskiego, uwzględniając znaczenie literalne, jak i przenośne

		oraz pola znaczeniowe, jak również pozytywną i negatywną konotację.
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 4	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U17, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07	Celem zajęć opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze inwersji stylistycznej, trybu łączącego i zdań rozszczeplonych.
PNJ - Leksyka angielska 4	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04	Celem przedmiotu jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie zapożyczeń z języków obcych, neologizmów językowych, homonimów, synonimów i antonimów.
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 2	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U6, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03	Celem zajęć jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie B2.
Praktyka zawodowa	FIL_I_W14, FIL_I_W15, FIL_I_W16, FIL_I_W17, FIL_I_U15, FIL_I_U16, FIL_I_U17, FIL_I_U19, FIL_I_U22, FIL_I_U24, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K06, FIL_I_K07, FIL_I_K08	Celem przedmiotu jest umożliwienie studentom zdobycia doświadczenia zawodowego w realnym środowisku pracy.
Proseminarium licencjackie	FIL_I_W01, FIL_I_W05, FIL_I_W12, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U07, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze strukturą pisania prac pisemnych o charakterze badawczym, uwzględniając opis metod i narzędzi badawczych, precyzyjne formułowanie celu pracy badawczej oraz prawidłowe wnioskowanie. Ponadto, nauka tworzenia odnośników w tekście i formułowania zapisu bibliograficznego oraz opanowanie pisanie w stylu właściwym dla tekstów o charakterze praktyczno-naukowym.
Psychology	FIL_I_W01, FIL_I_W15, FIL_I_U01, FIL_I_U13, FIL_I_K07	Głównym celem przedmiotu jest poznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami i trendami z dziedziny psychologii, uwzględniając zastosowanie psychologii w środowisku pracy.
Odmiany angielszczyzny 1 i 2	FIL_I_W13, FIL_I_U25, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z historycznymi (staroangielski, średnioangielski, wczesny nowoangielski) i społecznymi odmianami języka angielskiego, takimi jak żargony i slangi wybranych środowisk.
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 3	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U6, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03	Zasadniczym celem przedmiotu jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie C1.
Literatura brytyjska i amerykańska	FIL_I_W10, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U21, FIL_I_K03, FIL_I_K04	Celem kształcenia jest zaznajomienie studentów z historycznymi okresami literackimi Wielkiej Brytanii i USA oraz omówienie najważniejszych dzieł literackich tego obszaru.
Seminarium licencjackie	FIL_I_W01, FIL_I_W05, FIL_I_W12, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U07, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest ukierunkowanie studenta na obszar badawczy zgodny z jego zainteresowaniami, rozwój umiejętności tworzenia tekstów badawczych i praktyczno-naukowych pod kątem treści, właściwej struktury i kształtu graficznego. Dalszy rozwój umiejętności w zakresie właściwego tworzenia bibliografii książkowej i internetowej, posługiwania się źródłami, tworzenia odnośników i umieszczania cytatów; uwrażliwienie studenta na konieczność zachowania uczciwości badawczej.

Kultura brytyjska i amerykańska	FIL_I_W10, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U21, FIL_I_K03, FIL_I_K04	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kulturą Wielkiej Brytanii i USA z uwzględnieniem życia społecznego, polityki, filmu, teatru i sztuki tego obszaru.
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 4	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U6, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie C1
Wychowanie fizyczne	FIL_I_W10, FIL_I_U19, FIL_I_K06	Celem zajęć jest ćwiczenie sprawności fizycznej w zakresie wybranej dyscypliny sportu
Filologia angielska z językiem norweskim		
Gramatyka	FIL_I_W14, FIL_I_W16, FIL_I_U04, FIL_I_U05, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności w zakresie tworzenia poprawnych gramatycznie wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku docelowym specjalności. Zagadnienia teoretyczne przedstawiane na zajęciach będą stosowane w ćwiczeniach umożliwiających ich praktyczne zastosowanie. Gramatyka będzie obejmowała zakres materiału obowiązujący na poziomie B1.
Leksyka	FIL_I_W06, FIL_I_W14, FIL_I_U05, FIL_I_K01, FIL_I_K08	Celem przedmiotu jest poszerzenie zakresu słownictwa z różnych obszarów tematycznych. Zróżnicowane ćwiczenia leksykalne pozwolą na użycie poznawanego słownictwa języka docelowego specjalności w różnych kontekstach, co ułatwi jego zapamiętanie i umożliwi poprawne użycie. Słownictwo obejmuje zakres poziomu B1.
Fonetyka	FIL_I_W12, FIL_I_U04, FIL_I_U05, FIL_I_U06, FIL_I_K01	Celem przedmiotu jest opanowanie poprawnej wymowy języka docelowego specjalności. Zajęcia mają charakter laboratoryjny i praktyczny, polegają na ćwiczeniach opartych na powtarzaniu poszczególnych wyrazów, fraz i zdań celem nabycia odpowiedniego akcentu i intonacji w języku docelowym specjalności.
Konwersacje	FIL_I_W06, FIL_I_W11, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U04, FIL_I_K01	Praktyczny przedmiot wiążący się z ćwiczeniem umiejętności mówienia poprzez intensywną konwersację w parach, w niewielkich grupach, w których omawiamy zagadnienia z życia codziennego w języku docelowym specjalności ze zwróceniem szczególnej uwagi na płynność i precyzję gramatyczną i leksykalną wypowiedzi. Poziom wypowiedzi ustnej zakładany przez efekty uczenia się to poziom B1.
Język pisany	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U06, FIL_I_U07, FIL_I_U12, FIL_I_K02	Praktyczny przedmiot, którego celem jest rozwój umiejętności pisania tekstów w języku docelowym specjalności. W czasie nauki student poznaje różne formy pisemne, zwracając szczególną uwagę na formy językowe typowe dla języka pisanego. Efekty uczenia się są realizowane poprzez zróżnicowane zadania pisemne i korektę ze strony prowadzącego wykładowcy. Poziom wypowiedzi pisemnej zakładany przez efekty uczenia się to poziom B1.
Kultura	FIL_I_W14, FIL_I_W16, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z kulturą obszaru języka docelowego specjalności. Zajęcia odbywają się na podstawie materiałów dydaktycznych pochodzących z różnych źródeł,

		takich jak programy dokumentalne i autentyczne materiały związane z kulturą obszaru języka specjalności - literatura, teatr, muzyka, malarstwo i film.
Język angielski w biznesie		
Umiejętności językowo-biznesowe	FIL_I_W6, FIL_I_W11 FIL_I_U01 FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05	Celem tego przedmiotu jest rozwój praktycznych umiejętności biznesowych potrzebnych w środowisku korporacyjnym. Efekty uczenia się zakładają opanowanie podstawowych umiejętności językowych związanych z zadaniami biznesowymi, takim i jak prowadzenie spotkań, uczestnictwo w spotkaniach, prezentacje, negocjacje, korespondencja pisemna, rozmowy telefoniczne oraz small talk.
Angielski w finansach	FIL_I_W6, FIL_I_W11, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05	Celem przedmiotu jest opanowanie podstawowego żargonu biznesowego z obszaru finansów. Efekty uczenia się obejmują między innymi słownictwo związane z tematyką finansową taką jak bankowość, giełda papierów wartościowych, inwestycje, dokumentacja finansowa, język precyzyjnie opisujący wzrosty i spadki, zawody związane z finansami
Przygotowanie do egzaminu biznesowego I	FIL_I_W01, FIL_I_W06 FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05	Celem przedmiotu jest rozwój wszystkich umiejętności językowych – mówienie, rozumienie ze słuchu, czytanie, pisanie, stosowanie gramatyki i użycie słownictwa w kontekście biznesowym. Zajęcia przygotowują studentów do praktycznego egzaminu językowo biznesowego Versant, który można będzie zdawać opcjonalnie.
Przygotowanie do egzaminu biznesowego II	FIL_I_W01, FIL_I_W06 FIL_I_W18, FIL_I_W22 FIL_I_W24, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05	Celem przedmiotu jest rozwój wszystkich umiejętności językowych – mówienie, rozumienie ze słuchu, czytanie, pisanie, stosowanie gramatyki i użycie słownictwa w kontekście biznesowym. Zajęcia przygotowują studentów do praktycznego egzaminu językowo biznesowego Versant, który można będzie zdawać opcjonalnie.
Basic Economics and Management	FIL_I_W08, FIL_I_W09 FIL_I_W17, FIL_I_U14, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K08	Przedmiot z obszaru ekonomii i zarządzania pozwalający studentom na poznanie podstawowych mechanizmów ekonomicznych i zasad zarządzania. Stanowi uzupełnienie wiedzy językowej. Cele tego przedmiotu jest umożliwienie studentom łatwego wejścia na rynek pracy i szybkiego odnalezienia się w środowisku korporacyjnym.
Angielski w prawie	FIL_I_W6, FIL_I_W02 FIL_I_W24, FIL_I_U01 FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05	Celem przedmiotu jest poznanie słownictwa prawniczego. Program kursu obejmuje słownictwo z zakresu sądownictwa, jak również podstawową terminologię z dziedziny prawa karnego i cywilnego. Kontakt z dokumentacją o charakterze prawniczym zaznajomi studentów ze specyfiką formalnego dyskursu prawniczego.
Tłumaczenia - język angielski		

Podstawy tłumaczenia	FIL_I_W12, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U08, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z teorią przekładu. Zagadnienia teoretyczne są ilustrowane realnymi przykładami tłumaczeń.
Warsztat informatyczny tłumacza	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U02, FIL_I_U01, FIL_I_U05, FIL_I_K01, FIL_I_K02	Celem przedmiotu jest wykształcenie umiejętności korzystania z najnowszego oprogramowania używanego przez zawodowych tłumaczy. Zajęcia mają charakter laboratoryjny – studenci pracują na tłumaczeniowym oprogramowaniu Trados i innych programach pomocniczych.
Tłumaczenia ekonomiczne i biznesowe	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U05, FIL_I_U08, FIL_I_K03, FIL_I_K03, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest nabycie praktycznej umiejętności tłumaczenia tekstów o charakterze biznesowym. Studenci uczą się słownictwa i frazeologii potrzebnej do dokonywania tłumaczeń biznesowych i ekonomicznych w dwie strony i podejmują się pisemnych zadań tłumaczeniowych.
Maszynowe zarządzanie tłumaczeniem	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U08, FIL_I_K03, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest nabycie praktycznej umiejętności wspomagania się modelami językowymi i innymi narzędziami AI przy tłumaczenia tekstów o charakterze specjalistycznym i technicznym. Studenci uczą się słownictwa i frazeologii technicznej i specjalistycznej z wybranych obszarów (np. medycyna, wojskowość) potrzebnej do dokonywania tłumaczeń technicznych oraz korekty tłumaczeń dokonywanych przez model językowy. Studenci uczą się bezpiecznego i etycznego użycia sztucznej inteligencji przy tłumaczeniu trudnych tekstów technicznych w dwie strony.
Tłumaczenia ustne (konsekwentne i symultaniczne)	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_W20, FIL_I_U02, FIL_I_U04, FIL_I_U08, FIL_I_U13, FIL_I_K03, FIL_I_K03	Przedmiot zakłada opanowanie umiejętności prowadzenia tłumaczeń ustnych konsekwentnych i symultanicznych w parze EN-PL. Zajęcia mają charakter praktyczny i odbywają się głównie w laboratorium, co pozwala studentom na zapoznanie się z charakterem pracy tłumacza istnego oraz na rozwój umiejętności praktycznych.
Ćwiczenia redakcyjne	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U02, FIL_I_U04, FIL_I_U11, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest poszerzenie znajomości struktur leksykalnych i gramatycznych potrzebnych do dokonywania tłumaczeń pisemnych. Zajęcia mają charakter praktyczny i polegają na konstruowaniu zadań złożonych potrzebnych do tworzenia spójnych tekstów w języku angielskim.
Literatura i kultura australijska i nowozelandzka		
Wprowadzenie do kultury Australii i Nowej Zelandii	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_K03	Przedmiot zakłada poznanie podstawowych elementów tożsamości kulturowej Australii i Nowej Zelandii – historii, języka, społeczeństwa i symboli narodowych obu krajów. Przedmiot rozwija umiejętność organizowania informacji i syntetyzowania złożonych danych kulturowych.
Literatura postkolonialna Australii i Nowej Zelandii	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest analiza dzieł, które ukazują konflikty między kulturą rdzenną a kolonialną. Przedmiot kształci empatię kulturową, myślenie krytyczne i rozumienie dynamiki władzy i manipulacji.
Mitologia i tożsamość w literaturze Oceanii	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest badanie motywów mitycznych i symbolicznych w tekstach

		współczesnych i tradycyjnych. Przedmiot rozwija zdolność interpretowania znaczeń i pracy z metaforą – przydatne w analizie komunikacji
Kino australijskie i nowozelandzkie	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_K03	Ten przedmiot to studium filmów reprezentujących tożsamość narodową, postkolonializm i wielokulturowość. Wiedza zdobyta na tym przedmiocie wspiera kompetencje analityczne i rozumienie przekazu wizualnego – kluczowe w marketingu i mediach.
Narracja o naturze i przestrzeni	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_K03	Celem przedmiotu jest analiza relacji człowieka i środowiska w tekstach kultury. Przedmiot rozwija zdolność dostrzegania kontekstów, myślenia systemowego i kreatywnego rozwiązywania problemów
Psychoanaliza i trauma w literaturze australijskiej	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_U13, FIL_I_K03,	Przedmiot uczy zastosowania teorii psychoanalitycznych do interpretacji tekstów literackich. Przedmiot pogłębia umiejętność analizy motywacji, emocji i zachowań – przydatną w HR, PR i zarządzaniu zespołem

IV. PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Językoznawstwo (dyscyplina wiodąca)	100

V. PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 98,6
	STUDIA NIESTACJONARNE 77,6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	144,2
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	7
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	91

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39
---	----

VI. WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wymiar: 960 godzin praktyk zawodowych.

Student wyznaczoną liczbę godzin (łącznie) musi odbyć do końca trybu kształcenia.

Student ma możliwość zorganizowania praktyki indywidualnie bądź z pomocą Biura Karier.

Student udający się na odbycie praktyk zawodowych, powinien wypełnić oświadczenie wstępne, na podstawie którego tworzona jest umowa oraz skierowanie (dla pracodawcy) jak również zaświadczenie o odbytej praktyce, program praktyk, karta czasu pracy praktykanta oraz efekty uczenia się. Po zakończonych praktykach student dostarcza całą dokumentację na uczelnię, gdzie jest ona opiniowana przez Opiekuna praktyk zawodowych.

VII. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA DLA DANEGO KIERUNKU STUDIÓW

Metoda weryfikacji/Obszary	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
Test, kolokwium	X	X	
Egzamin pisemny	X	X	
Egzamin ustny	X	X	
Projekt	X	X	X
Referat	X	X	
Prezentacja	X	X	X
Esej	X	X	X
Wypowiedź ustna indywidualna	X	X	
Uczestnictwo w dyskusji		X	X
Studium przypadku (case study)	X	X	
Raport, sprawozdanie z zadania terenowego	X	X	
Zadania praktyczne		X	X
Samodzielne rozwiązywanie zadań		X	
Aktywny udział w zajęciach		X	X
Obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego			X
Praca dyplomowa	X	X	X
Praca magisterska	X	X	

Formy i metody prowadzenia zajęć oraz kryteria oceny i jej składowe dla poszczególnych zajęć określa karta przedmiotu.