



**UNIwersYTET
WSB MERITO
GDAŃSK**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku

Filia w Gdyni

Wydział Biznesu

Program studiów

Dla kierunku

Zarządzanie

Drugiego Stopnia

Studia: niestacjonarne

Profil: praktyczny

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie	
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów	niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	3 semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów	90 ECTS	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne Nie dotyczy	Studia niestacjonarne 2506 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
Wymiar praktyk zawodowych	480 h	
Język prowadzenia studiów	polski	
Cykl kształcenia rozpoczynający się w roku	2025/2026	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
Wiedza absolwent zna i rozumie		
K_W01	w pogłębionym stopniu treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych	P7S_WG
K_W02	w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców	P7S_WG
K_W03	(w świetle współczesnych ujęć teoretycznych) ekonomiczne i zarządcze skutki różnic kulturowych w skali organizacji	P7S_WK
K_W04	w pogłębionym stopniu pojęcia oraz znaczenia własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także rozumie konieczność zarządzania nimi	P7S_WG
K_W05	w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi	P7S_WG
K_W06	w pogłębionym stopniu istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego w kontekście fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji.	P7S_WG

K_W07	w pogłębionym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce	P7S_WG/WK
K_W08	w pogłębionym stopniu zasady rachunkowości, w tym rachunkowości zarządczej i analiz finansowych w kontekście tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P7S_WG
K_W09	style przywództwa i ich uwarunkowania	P7S_WK
K_W10	w pogłębionym stopniu metodologii badań naukowych i zasady instrumentów analitycznych w zakresie nauk ekonomicznych	P7S_WG
K_W11	w pogłębionym stopniu zastosowanie wybranych metod ilościowych i ekonometrycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji	P7S_WG/WK
K_W12	w pogłębionym stopniu metody analiz w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. analiza rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)	P7S_WG
K_W13	w pogłębionym stopniu zaawansowane metody analiz w poszczególnych obszarach działalności organizacji	P7S_WG
K_W14	w pogłębionym stopniu przepisy prawa (w tym dyrektywy i rozporządzenia UE) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz przepływ towarów, usług i ludzi na rynku europejskim	P7S_WG
K_W15	w pogłębionym stopniu istotę i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych organizacji stanowiące fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P7S_WG/WK
K_W16	metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia	P7S_WK
K_W17	w pogłębionym stopniu strategię negocjacyjną i jej wykorzystanie w tworzeniu i rozwoju form przedsiębiorczości	P7S_WG/WK
Umiejętności absolwent potrafi		
K_U01	podejmować i prowadzić działalność gospodarczą przedsiębiorstw, a także działalność organizacji nienastawionych na zysk	P7S_UW
K_U02	dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji	P7S_UW
K_U03	identyfikować i formułować (strukturalizować) i rozwiązywać problemy pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji	P7S_UW
K_U04	dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia	P7S_UW
K_U05	modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji	P7S_UW
K_U06	prognozować, określać i stosować kryteria oraz poziomy mierników oceny funkcjonowania organizacji	P7S_UW
K_U07	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi i technik informacyjno-komunikacyjnych	P7S_UW
K_U08	integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań	P7S_UW
K_U09	dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii	P7S_UW
K_U10	posługiwać się normami i standardami w procesach zarządzania organizacją	P7S_UW

K_U11	posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji	P7S_UW
K_U12	opracowywać i wdrażać koncepcję zarządzania zmianami w organizacji, w tym identyfikuje źródła oporów przeciwko zmianom i opracowuje strategie radzenia sobie z nimi	P7S_UW
K_U13	wyjaśniać i charakteryzować zagadnienia z zakresu analizy finansowej w celu podejmowania decyzji biznesowych	P7S_UW
K_U14	projektować i wdrażać systemy zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji, w tym systemy motywacyjne	P7S_UO/UU
K_U15	zarządzać projektami w organizacji krajowej lub międzynarodowej	P7S_UO
K_U16	dobierać i zarządzać zasobami organizacji na poziomie strategicznym	P7S_UO
K_U17	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P7S_UK
K_U18	stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe	P7S_UK
K_U19	przewodzić negocjacje i mediacje z efektywnym wykorzystaniem komunikacji interpersonalnej w środowisku mono- i wielokulturowym	P7S_UK
K_U20	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K_U21	pracować w zespole i kierować jego pracami	P7S_UO
K_U22	samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe	P7S_UU
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
K_K01	uczestniczenia w inicjatywach społecznych	P7S_KO
K_K02	działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
K_K03	wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KR
K_K04	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania	P7S_KR
K_K05	samodzielnego podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych (np. konfliktu społecznego) oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów.	P7S_KK

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	TREŚCI PROGRAMOWE
MODUŁY ZAJĘĆ (przedmioty kierunkowe)		
BHP	Nie dotyczy	Regulacje prawne w zakresie BHP. Wymagania bhp dla obiektów budowlanych i pomieszczeń pracy.

		Ochrona przed niektórymi zagrożeniami.
Narzędzia statystyczne i ekonometryczne w zarządzaniu	K_W11 K_W12 K_U17 K_U05 K_K04 K_K01	Zmienne losowe - pojęcie i rozkłady Opisowa analiza struktury zjawisk masowych Wnioskowanie statystyczne w analizie struktury Metody analizy współzależności zjawisk masowych Konstrukcja liniowych modeli jednorównaniowych Liniowe modele wielorównaniowe. Wykorzystanie modeli wielorównaniowych. Laboratorium - przedstawienie omawianych zagadnień przy użyciu technik informatycznych
Komunikacja i zarządzanie zespołem	K_W14 K_U11 K_U17 K_U18 K_K02	Podstawowe pojęcia prawnoustawa Stanowienie oraz stosowanie prawa Elementy prawa konstytucyjnego Elementy prawa cywilnego Elementy prawa karnego Elementy prawa administracyjnego Elementy prawa handlowego Elementy prawa pracy
Koncepcje zarządzania	K_W14 K_U11 K_U17 K_U18 K_K02	Podstawowe pojęcia prawnoustawa Stanowienie oraz stosowanie prawa Elementy prawa konstytucyjnego Elementy prawa cywilnego Elementy prawa karnego Elementy prawa administracyjnego Elementy prawa handlowego Elementy prawa pracy
Metodologia badań naukowych	K_W14 K_U11 K_U17 K_U18 K_K02	Podstawowe pojęcia prawnoustawa Stanowienie oraz stosowanie prawa Elementy prawa konstytucyjnego Elementy prawa cywilnego Elementy prawa karnego Elementy prawa administracyjnego Elementy prawa handlowego Elementy prawa pracy
Prawo w zarządzaniu	K_W14 K_U11 K_U17 K_U18 K_K02	Podstawowe pojęcia prawnoustawa Stanowienie oraz stosowanie prawa Elementy prawa konstytucyjnego Elementy prawa cywilnego Elementy prawa karnego Elementy prawa administracyjnego Elementy prawa handlowego Elementy prawa pracy

Psychologia w zarządzaniu	K_W16 K_W09 K_W07 K_W04 K_W02 K_W01 K_U21 K_U10	Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Zagadnienia psychologii zarządzania; style kierowania, systemy motywacyjne oraz wykorzystanie wiedzy psychologicznej w procesach zarządzania zasobami ludzkimi. Podstawy psychologii zarządzania: Przywództwo - nowe wymiary przywództwa a funkcjonowanie pracowników Procesy organizacyjne Zespoły dysfunkcjonalne Psychologia pracy - postawy wobec pracy, determinanty motywacji do pracy - teorie i modele a praktyka Dobrostan w miejscu pracy Współczesne modele zarządzania a dobrostan - job-crafting, empowerment Zarządzanie elastycznością a dobrostan pracowników - elastyczność zatrudnienia, czasu i miejsca pracy - wyzwania i zagrożenia Work-life balance Psychopatologia pracy i zarządzania
Seminarium dyplomowe	K_W05 K_W01 K_W10 K_W13 K_U03 K_U04 K_U22 K_U02 K_U17 K_U02 K_K02 K_K04 K_K03	Czytanie i analizowanie standardów pisania prac dyplomowych oraz kryteriów oceny pracy Identyfikacja, analiza i ocena potencjalnych tematów pracy Formułowanie problemu badawczego Identyfikacja i ocena możliwych narzędzi badawczych Przygotowanie wstępnego planu pracy Konstrukcja części teoretycznej Konstrukcja instrumentów badawczych Syntezowanie koncepcji teoretycznych w zakresie tematu pracy Prezentacja wyników badań Omawianie wyników badań własnych w świetle wiedzy teoretycznej
Zarządzanie strategiczne	K_W13 K_W16 K_W08 K_W12 K_W13 K_U06	Istota i elementy strategii Strategiczna analiza otoczenia organizacji Analiza potencjału organizacji Metody analizy zintegrowanej i rodzaje strategii

	K_U02 K_U04 K_U06 K_K01 K_K04	Balanced ScoreCard jako narzędzie wdrażania i monitorowania strategii
Język obcy w zarządzaniu	K_W01 K_U20 K_K02	Rozmowa kwalifikacyjna. Wykształcenie. Analiza SWOT. Job interview. Educational background. SWOT. Słownictwo fachowe związane z pracą. Zatrudnienie. Job vocabulary. Employment. Collocations. Środowisko biznesowe. Formy własności. Prawo w biznesie. Business industry. Company ownership. Company law. Pieniądze i finanse. Money and Finance. Umowy. Contracts. Negocjacje. Negotiations. Zarządzanie firmą. Corporate Governance. Liczby. Trendy i wykresy. Numbers. Describing Graphs. Motywowanie. Motivating. Strategie marketingowe i reklama. Marketing strategies and advertisement. Jak działa gospodarka. Describing how the economy is performing.
Cyfrowa transformacja biznesu	K_W05 K_U03 K_K02	Proces i istota cyfrowej transformacji biznesu Identyfikacja i zapis przebiegu procesów głównych oraz procesów pomocniczych. Wyeksponowanie procesów cyfrowej transformacji biznesu. Kryteria oceny przebiegu procesów cyfrowej transformacji biznesu i dojrzałości. procesowe przedsiębiorstwa. Wybrane metody i zasady doskonalenia procesów cyfrowej transformacji biznesu Prezentacja i analiza przebiegu procesów cyfrowej transformacji biznesu.
Rynek pracy i polityka społeczna	K_W02 K_W06 K_U03 K_U11 K_U22 K_K03 K_K04	Funkcjonowanie polityki społecznej w Polsce. Najbliższe otoczenie zewnętrzne i mechanizmy rynku pracy. Współczesne realia społeczno-gospodarcze. Przedmiot i istota polityki społecznej - geneza i podstawowe zagadnienia Teoretyczne ujęcie elementów rynku pracy Współczesny rynek pracy – problemy i zjawiska

		Podmioty polityki rynku pracy Instrumenty polityki rynku pracy Polityka edukacji Polityka zdrowia Polityka zapobiegania ubóstwu i wykluczeniu społecznemu
Zrównoważony rozwój i odpowiedzialność biznesu	K_W04 K_W07 K_W06 K_U01 K_U03 K_U07 K_K03 K_K04	Główne przesłanki i założenia idei Społecznej Odpowiedzialności Biznesu (CSR), zrównoważonego rozwoju, interesariuszy. Standardy i normy CSR, raportowanie. Strategiczne podejście do CSR i istotność dialogu z interesariuszami Strategiczne podejście do zarządzania społecznego Pojęcie i zasady CSR, ESG Modele zrównoważonego rozwoju Teoria interesariuszy - mapowanie Normy i standardy wspierające strategię ESG Zarządzanie łańcuchem dostaw Wyzwania globalne wpływające na funkcjonowanie organizacji Raportowanie niefinansowe Zarządzanie ryzykiem - compliance Wyzwania środowiskowe - ślad węglowy Dobre praktyki - analiza efektywności działań firm.
General electives		
Zarządzanie procesami	K_W05 K_U03 K_K02	Proces i istota zarządzania procesowego na przykładzie branży IT Identyfikacja i zapis przebiegu procesów głównych oraz procesów pomocniczych. Wyeksponowanie procesów zarządzania procesowego Kryteria oceny przebiegu procesów zarządzania procesowego i dojrzałości procesowej przedsiębiorstwa Wybrane metody i zasady doskonalenia procesów zarządzania procesowego na przykładzie branży IT Prezentacja i analiza przebiegu procesów zarządzania procesowego na przykładzie branży IT - case study.
Spotkanie z opiekunem praktyk	Nie dotyczy	Spotkanie informacyjne dotyczące realizacji praktyk zawodowych
Praktyka zawodowa	K_W01 K_W02	Podstawy prawne i przedmiot działalności instytucji. Status prawny, struktura

	K_W12 K_W07 K_U21 K_U18 K_U07 K_U03 K_U08 K_U16 K_U03 K_U16 K_U19 K_K02 K_K03 K_K01	własnościowa, przedmiot i zakres działalności instytucji. Misja i strategia instytucji. Organizacja podmiotu gospodarczego i zakresu jego działalności. Struktura organizacyjna, uprawnienia decyzyjne i zakres odpowiedzialności poszczególnych komórek. Dokumentacja organizacyjna instytucji. Statut, regulaminy, instrukcje i zasady obiegu dokumentów. Wykonywanie samodzielnie zadań zleconych Współuczestnictwo w projektach grupowych. Analizowanie procesów finansowych i księgowych. Hierarchizacja zadań i priorytetów. Rekomendacje sekwencji wykonywania zadań. Samodzielna obsługa klientów. Tworzenie raportów z wykonanych zadań do przełożonego.
SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI		
Operacyjne zarządzanie zasobami ludzkimi	K_W01 K_W02 K_W16 K_U02 K_U09 K_U21 K_U10 K_U06 K_K04 K_K02	Strategiczny i operacyjny wymiar obszaru personalnego. Rola i zadania służb personalnych Systemy wynagradzania pracowników. Funkcje wynagrodzenia i system premiowy. Mapowanie stanowisk pracy. Tabele płac. Mierniki kapitału ludzkiego Cele systemów ocen okresowych. Formy i kryteria oceny. Systemy kompetencyjne. Metody oceny Metody pozyskiwania i oceny kandydatów. Employer branding
Dobór personelu	K_W05 K_W16 K_U02 K_U05 K_U09 K_U19 K_K04 K_K02 K_K03	Istota i znaczenie doboru personelu. Etapy procesu doboru personelu Funkcje, formy i źródła rekrutacji. Rekrutacja wewnętrzna i zewnętrzna - zalety i wady. Tradycyjne i nowoczesne metody rekrutacji Proces i techniki selekcji. Strategie selekcji. Istota rozmowy kwalifikacyjnej Istota i funkcje wprowadzenia do pracy. Narzędzia stosowane w procesie wprowadzenia. Adaptacja a onboarding

Systemy motywacji pracowników	K_W05 K_W16 K_W01 K_W13 K_U02 K_U05 K_U09 K_U19 K_K02 K_K04 K_K03	Istota i znaczenie doboru personelu. Etapy procesu doboru personelu Funkcje, formy i źródła rekrutacji. Rekrutacja wewnętrzna i zewnętrzna - zalety i wady. Tradycyjne i nowoczesne metody rekrutacji Proces i techniki selekcji. Strategie selekcji. Istota rozmowy kwalifikacyjnej Istota i funkcje wprowadzenia do pracy. Narzędzia stosowane w procesie wprowadzenia. Adaptacja a onboarding
Zarządzanie konfliktem	K_W01 K_W02 K_W03 K_W05 K_U02 K_U04 K_U14 K_U16 K_U03 K_K03	Etapy procesu motywacji. Teorie motywacji. Rodzaje motywacji Czynniki motywujące i demotywujące Różnorodność w organizacji. Pokolenia na rynku pracy Działania zwiększające motywację pracowników. Zarządzanie przez cele- jak zaprojektować system motywacyjny. Badanie zaangażowania pracowników. Satysfakcja z pracy
SPECJALNOŚĆ: MARKETING I KOMUNIKACJA SPOŁECZNA		
Badania marketingowe	K_W10 K_W11 K_W12 K_W16 K_W17 K_W13 K_U02 K_U03 K_U07 K_U09 K_U08 K_U16 K_U04 K_K03 K_K04	Badania ilościowe Badania jakościowe Modelowanie badań marketingowych Badanie relacji między pracownikami firmy Metody opracowania ankiet w badaniach marketingowych Wyznaczanie prób do badań marketingowych Błędy w badaniach marketingowych Wskaźniki w badaniach marketingowych Teoria ugruntowana - metoda badań jakościowych Badania stopnia zaangażowania pracowników w rozwój firmy Etyka w badaniach marketingowych
Komunikacja społeczna	K_W02 K_W09 K_U18 K_U19 K_U03 K_K02	

Marketing i social media	K_W05 K_W04 K_W02 K_W03 K_U08 K_U04 K_U09 K_U02 K_U17 K_U08 K_K02 K_K04 K_K03	Znaczenie social mediów we współczesnym marketingu i tworzeniu strategii Charakterystyka poszczególnych platform społecznościowych i aktualne trendy w komunikacji. Zastosowanie poszczególnych social mediów w komunikacji marketingowo - sprzedażowej. Zasady skutecznej komunikacji w social mediach i zaangażowanie odbiorców. Badanie rynku i analiza konkurencji z wykorzystaniem narzędzi w social mediach. Influencer marketing i social media, w tym aspekty prawne.
Psychologia konsumenta	K_W03 K_W02 K_W01 K_U01 K_U02 K_U04 K_U07 K_K02	Pojęcie zachowań konsumenckich - istota, modele, przebieg procesu podejmowania decyzji nabywczych Determinanty zachowań konsumenckich - czynniki społeczne, kulturowe, ekonomiczne, psychologiczne Rola procesów spostrzegania w zachowaniach konsumenckich Marketing sensoryczny - doznania zmysłowe i ich wykorzystanie w działaniach marketingowych Procesy emocjonalne w ocenach i decyzjach konsumenckich Motywacja w zachowaniach konsumenta Postawy w zachowaniach konsumenckich Psychograficzna segmentacja rynku Zjawisko dysonansu pozakupowego i satysfakcji konsumenta

IV. PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca)	100

V. PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE Nie dotyczy
	STUDIA NIESTACJONARNE Nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE Nie dotyczy
	STUDIA NIESTACJONARNE 76
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	68
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym/zajęciom praktycznym	20
Wymiar zajęć z wychowania fizycznego	STUDIA STACJONARNE Nie dotyczy

VI. WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wymiar: 480 h godzin praktyk zawodowych.

Student wyznaczoną liczbę godzin (łącznie) musi odbyć do końca trybu kształcenia.

Student ma możliwość zorganizowania praktyki indywidualnie bądź z pomocą Biura Obsługi Studenta.

Student udający się na odbycie praktyk zawodowych, powinien wypełnić oświadczenie wstępne, na podstawie którego tworzona jest umowa oraz skierowanie (dla pracodawcy) jak również zaświadczenie o odbytej praktyce, program praktyk, karta czasu pracy praktykanta oraz efekty uczenia się. Po zakończonych praktykach student dostarcza całą dokumentację na uczelnię, gdzie jest ona opiniowana przez Opiekuna praktyk zawodowych.

**VII. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA
W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA DLA DANEGO KIERUNKU STUDIÓW**

Metoda weryfikacji/Obszary	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
Test, kolokwium	x	x	
Egzamin pisemny	x	X	
Egzamin ustny	x	X	
Projekt	x	x	x
Referat	x	X	
Prezentacja	x	x	x
Esej	x	X	
Wypowiedź ustna indywidualna	x	x	
Uczestnictwo w dyskusji	x	X	
Studium przypadku (<i>case study</i>)	x	x	x
Raport, sprawozdanie z zadania terenowego	x	X	x
Zadania praktyczne	x	x	x
Samodzielne rozwiązywanie zadań	X	x	
Aktywny udział w zajęciach	x	X	
Obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego	x	x	x
Praca dyplomowa			
Praca magisterska	x	X	
Egzamin dyplomowy	x	x	X

Formy i metody prowadzenia zajęć oraz kryteria oceny i jej składowe dla poszczególnych zajęć określa karta przedmiotu.