



UNIwersYTET
WSB MERITO
GDAŃSK

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku

Wydział Biznesu

Program studiów

Dla kierunku

„Zarządzanie”

Studia Drugiego Stopnia

Studia: stacjonarne/ niestacjonarne

Profil: praktyczny

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Zarządzanie	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia (dla inżynierów)	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	Stacjonarne/niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	3 semestry	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	90	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne -	Studia niestacjonarne 902 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
Wymiar praktyk zawodowych.	480 h	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2024/2025	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
Wiedza absolwent zna i rozumie		
K_W01	w pogłębionym stopniu treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych	P7S_WG
K_W02	w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców	P7S_WG
K_W03	(w świetle współczesnych ujęć teoretycznych) ekonomiczne i zarządcze skutki różnic kulturowych w skali organizacji	P7S_WK
K_W04	w pogłębionym stopniu pojęcia oraz znaczenia własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także rozumie konieczność zarządzania nimi	P7S_WG

K_W05	w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi	P7S_WG
K_W06	w pogłębionym stopniu istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego w kontekście fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji.	P7S_WG
K_W07	w pogłębionym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce	P7S_WG/WK
K_W08	w pogłębionym stopniu zasady rachunkowości, w tym rachunkowości zarządczej i analiz finansowych w kontekście tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P7S_WG
K_W09	style przywództwa i ich uwarunkowania	P7S_WK
K_W10	w pogłębionym stopniu metodologii badań naukowych i zasady instrumentów analitycznych w zakresie nauk ekonomicznych	P7S_WG
K_W11	w pogłębionym stopniu zastosowanie wybranych metod ilościowych i ekonometrycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji	P7S_WG/WK
K_W12	w pogłębionym stopniu metody-analiz w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. analiza rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)	P7S_WG
K_W13	w pogłębionym stopniu zaawansowane metody analiz w poszczególnych obszarach działalności organizacji	P7S_WG
K_W14	w pogłębionym stopniu przepisy prawa (w tym dyrektywy i rozporządzenia UE) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz przepływ towarów, usług i ludzi na rynku europejskim	P7S_WG
K_W15	w pogłębionym stopniu istotę i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych organizacji stanowiące fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P7S_WG/WK
K_W16	metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia	P7S_WK
K_W17	w pogłębionym stopniu strategię negocjacyjną i jej wykorzystuje w tworzeniu i rozwoju form przedsiębiorczości	P7S_WG/WK
Umiejętności absolwent potrafi		
K_U01	podejmować i prowadzić działalność gospodarczą przedsiębiorstw, a także działalność organizacji nienastawionych na zysk	P7S_UW
K_U02	dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji	P7S_UW
K_U03	identyfikować i formułować (strukturalizować) i rozwiązywać problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji	P7S_UW
K_U04	dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia	P7S_UW
K_U05	modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji	P7S_UW
K_U06	prognozować, określać i stosować kryteria oraz poziomy mierników oceny funkcjonowania organizacji	P7S_UW
K_U07	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi i technik informacyjno-komunikacyjnych	P7S_UW
K_U08	integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań	P7S_UW

K_U09	dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii	P7S_UW
K_U10	posługiwać się normami i standardami w procesach zarządzania organizacją	P7S_UW
K_U11	posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji	P7S_UW
K_U12	opracowywać i wdrażać koncepcję zarządzania zmianami w organizacji, w tym identyfikuje źródła oporów przeciwko zmianom i opracowuje strategie radzenia sobie z nimi	P7S_UW
K_U13	wyjaśniać i charakteryzować zagadnienia z zakresu analizy finansowej w celu podejmowania decyzji biznesowych	P7S_UW
K_U14	projektować i wdrażać systemy zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji, w tym systemy motywacyjne	P7S_UO/UU
K_U15	zarządzać projektami w organizacji krajowej lub międzynarodowej	P7S_UO
K_U16	dobierać i zarządzać zasobami organizacji na poziomie strategicznym	P7S_UO
K_U17	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	P7S_UK
K_U18	stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe	P7S_UK
K_U19	przewodzić negocjacje i mediacje z efektywnym wykorzystaniem komunikacji interpersonalnej w środowisku mono- i wielokulturowym	P7S_UK
K_U20	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K_U21	pracować w zespole i kierować jego pracami	P7S_UO
K_U22	samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe	P7S_UU
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
K_K01	uczestniczenia w inicjatywach społecznych	P7S_KO
K_K02	działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
K_K03	wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KR
K_K04	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania	P7S_KR
K_K05	samodzielnego podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych (np. konfliktu społecznego) oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów.	P7S_KK

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZLAĘŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZEANI SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	TREŚCI PROGRAMOWE	ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Narzędzia statystyczne i ekonometryczne w zarządzaniu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zmienne losowe - pojęcie i rozkłady 2. Opisowa analiza struktury zjawisk masowych 3. Wnioskowanie statystyczne w analizie struktury 4. Metody analizy współzależności zjawisk masowych 5. Konstrukcja liniowych modeli jednorównaniowych 6. Liniowe modele wielorównaniowe 7. Wykorzystanie modeli wielorównaniowych 8. Laboratorium - przedstawienie omawianych zagadnień przy użyciu technik informatycznych 	<p>K_W11 w pogłębionym stopniu zastosowanie wybranych metod statystycznych i ekonometrycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p> <p>K_K01 uczestniczenia w inicjatywach społecznych</p>
Komunikacja i zarządzanie zespołem	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Budowanie efektywnych zespołów oraz stylów komunikacyjnych. Podział odpowiedzialności, powoływanie ról w zespole, delegowanie zadań oraz ich monitoringu.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikacja międzyludzka: istota, rodzaje, modele efektywnej komunikacji, płaszczyzny komunikacji w sytuacji pracy. 2. Budowanie i zarządzanie zespołem, role zespołowe, dojrzałość członków grupy. Elementy składające się na dobre relacje w zespole. 3. Skuteczna komunikacja jako narzędzie zarządzania zespołem - techniki komunikacyjne dostosowane do członków zespołu. 	<p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p> <p>K_W17 strategie negocjacyjne</p> <p>K_W03 (w świetle współczesnych ujęć teoretycznych) ekonomiczne i zarządcze skutki różnic kulturowych w skali organizacji</p> <p>K_U18 stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe</p> <p>K_U19 prowadzić negocjacje i mediacje z efektywnym wykorzystaniem komunikacji interpersonalnej w środowisku mono- i wielokulturowym</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>

	<p>4. Różnorodność wiekowa, kulturowa, generacyjna i jej znaczenie w procesach komunikacji.</p> <p>Twórcze rozwiązywanie problemów i zarządzanie konfliktem.</p> <p>Przyczyny konfliktów w zespołach i strategię ich rozwiązywania</p> <p>Wyzwania i strategię komunikacji w zespołach. Akceptacja różnorodności w środowisku pracy.</p>	
Koncepcje zarządzania	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów:</p> <p>Trendy zmian we współczesnym zarządzaniu i ich źródła.</p> <p>Nowoczesne podejście do struktur organizacyjnych. Koncepcje zarządzania nastawione na jakość, procesy i wyniki.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trendy zmian we współczesnym zarządzaniu i ich źródła 2. Nowoczesne podejście do struktur organizacyjnych 3. Outsourcing i kooperacja między organizacjami 4. Koncepcje zarządzania nastawione na jakość 5. Koncepcje zarządzania nastawione na procesy i wyniki 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p> <p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_W09 style przywództwa i ich uwarunkowania</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Metodologia badań naukowych	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów:</p> <p>Pojęcia z zakresu planowania i prowadzenia badań naukowych, formułowanie problemów badawczych oraz metod, technik i narzędzi badawczych. Wykorzystywanie publikowanych prac z zachowaniem zasad etyki i uczciwości zawodowej.</p> <p>Wprowadzenie do problematyki przygotowania i pisanie pracy magisterskiej</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identyfikacja problemu badawczego • Wybór i określenie tematu pracy • Formułowanie hipotezy badawczej i celu badań 	<p>K_W10 w pogłębionym stopniu podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych w zakresie nauk ekonomicznych</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U08 integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Konstrukcja pracy • Przykłady tematów i planów pracy <p>Wymogi merytoryczne i formalne stawiane pracy magisterskiej</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dobór i wykorzystanie metod badawczych • Badania ankietowe i ich znaczenie • Dobór i wykorzystanie źródeł, ich dostępność i aktualność • Poprawna analiza, synteza i wnioskowanie • Wymogi redakcyjne pisania tekstu - styl, technika pisania pracy, przypisy, tabele, wykresy, schematy, rysunki, spisy i załączniki • Program PLAGIAT <p>Struktura pracy i konstrukcja jej elementów</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementy Wstępu – przykłady • Formy zakończenia • Bibliografia/ Spis Źródeł <p>Przygotowanie do obrony pracy magisterskiej</p> <p>Technika odpowiedzi na pytania</p> <p>Prezentacja wybranych tematów pracy zaliczeniowej i jej konstrukcji oraz części tekstu</p>	
Prawo w zarządzaniu	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Prawoznawstwo obejmujące wyjaśnienie pojęć, instytucji, procesów stanowienia i stosowania prawa oraz systemu źródeł prawa. Następnie studenci zostaną zaznajomieni ze specyfiką, zasadami oraz regulacjami poszczególnych gałęzi prawa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia prawoznawstwa 2. Stanowienie oraz stosowanie prawa 3. Elementy prawa konstytucyjnego 4. Elementy prawa cywilnego 5. Elementy prawa karnego 6. Elementy prawa administracyjnego 7. Elementy prawa handlowego 	<p>K_W14 w pogłębionym stopniu przepisy prawa (w tym dyrektywy i rozporządzenia UE) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz przepływ towarów, usług i ludzi na rynku europejskim</p> <p>K_U11 posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji</p> <p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_U18 stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>

	8. Elementy prawa pracy	
Psychologia w zarządzaniu	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Zagadnienia psychologii zarządzania; style kierowania, systemy motywacyjne oraz wykorzystanie wiedzy psychologicznej w procesach zarządzania zasobami ludzkimi.</p> <p>Podstawy psychologii zarządzania: Psychologiczne aspekty działalności kierowniczej - osobowościowa i kompetencyjna sylwetka menadżera Style kierowania – teorie behawiorystyczne i sytuacyjne - psychologiczne uwarunkowania efektywności Przywództwo - nowe wymiary przywództwa a funkcjonowanie pracowników Procesy organizacyjne: Grupy formalne i nieformalne Procesy grupowe – zadania i cechy charakterystyczne zespołów Praca zespołowa – cechy skutecznych zespołów Zespoły dysfunkcyjne Psychologia pracy - postawy wobec pracy, determinanty motywacji do pracy - teorie i modele a praktyka Dobrostan w miejscu pracy: - emocje w pracy - satysfakcja w pracy - zaangażowanie zawodowe - flow w pracy Współczesne modele zarządzania a dobrostan - job-crafting, empowerment Zarządzanie elastycznością a dobrostan pracowników - elastyczność zatrudnienia, czasu i miejsca pracy - wyzwania i zagrożenia Work-life balance Psychopatologia pracy i zarządzania</p>	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców K_W09 style przywództwa i ich uwarunkowania K_W04 w pogłębionym stopniu pojęcia oraz znaczenia własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także rozumie konieczność zarządzania nimi K_W07 w pogłębionym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce K_W16 metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji K_U09 dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji K_U10 posługiwać się normami i standardami w procesach zarządzania organizacją K_U21 pracować w zespole i kierować jego pracami K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p>

<p>Seminarium dyplomowe 1</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Czytanie i analizowanie standardów pisania prac dyplomowych oraz kryteriów oceny pracy 2. Identyfikacja, analiza i ocena potencjalnych tematów pracy 3. Formułowanie problemu badawczego 4. Identyfikacja i ocena możliwych narzędzi badawczych 5. Przygotowanie wstępnego planu pracy 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W10 w pogłębionym stopniu podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych w zakresie nauk ekonomicznych</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U22 samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p>
<p>Seminarium dyplomowe 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konstrukcja części teoretycznej 2. Konstrukcja instrumentów badawczych 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p>

		<p>K_W10 w pogłębionym stopniu podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych w zakresie nauk ekonomicznych</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U22 samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_U08 integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań</p> <p>K_U22 samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p>
Seminarium dyplomowe 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Syntezowanie koncepcji teoretycznych w zakresie tematu pracy 2. Prezentacja wyników badań 3. Omawianie wyników badań własnych w świetle wiedzy teoretycznej 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p>

		<p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U22 samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_U08 integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Zarządzanie strategiczne	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Procesy i narzędzia zarządzania strategicznego, metody analizy strategicznej otoczenia przedsiębiorstwa i jego potencjału, strategię przedsiębiorstw, metody ich wdrażania i kontroli.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i elementy strategii 2. Strategiczna analiza otoczenia organizacji 3. Analiza potencjału organizacji 4. Metody analizy zintegrowanej i rodzaje strategii 5. Balanced ScoreCard jako narzędzie wdrażania i monitorowania strategii 	<p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_W16 metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_W08 w pogłębionym stopniu zasady rachunkowości, w tym rachunkowości zarządczej i analiz finansowych</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_U06 prognozować, określać i stosować kryteria oraz poziomy mierników oceny funkcjonowania organizacji</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U06 prognozować, określać i stosować kryteria oraz poziomy mierników oceny funkcjonowania organizacji</p>

		K_K01 uczestniczenia w inicjatywach społecznych K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania
Język obcy w zarządzaniu	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Słownictwo specjalistyczne oraz konwersacje biznesowe.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozmowa kwalifikacyjna. Wykształcenie. Analiza SWOT. Job interview. Educational background. SWOT. 2. Słownictwo fachowe związane z pracą. Zatrudnienie. Kolokacje. Job vocabulary. Employment. Collocations. 3. Środowisko biznesowe. Formy własności. Prawo w biznesie. Business industry. Company ownership. Company law. 4. Pieniądze i finanse. Money and Finance. 5. Umowy. Contracts. 6. Negocjacje. Negotiations. 7. Zarządzanie firmą. Corporate Governance. 8. Liczby. Trendy i wykresy. Numbers. Describing Graphs. 9. Motywowanie. Motivating. 10. Strategie marketingowe i reklama. Marketing strategies and advertisement. 11. Jak działa gospodarka. Describing how the economy is performing. 	K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych K_U20 posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy
Cyfrowa transformacja biznesu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proces i istota cyfrowej transformacji biznesu 2. Identyfikacja i zapis przebiegu procesów głównych oraz procesów pomocniczych. Wyeksponowanie procesów cyfrowej transformacji biznesu 3. Kryteria oceny przebiegu procesów cyfrowej transformacji biznesu i dojrzałości procesowej przedsiębiorstwa 4. Wybrane metody i zasady doskonalenia procesów cyfrowej transformacji biznesu 	K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy

	5. Prezentacja i analiza przebiegu procesów cyfrowej transformacji biznesu	
Rynek pracy i polityka społeczna	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Funkcjonowanie polityki społecznej w Polsce. Najbliższe otoczenie zewnętrzne i mechanizmy rynku pracy. Współczesne realia społeczno-gospodarcze.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przedmiot i istota polityki społecznej - geneza i podstawowe zagadnienia 2. Teoretyczne ujęcie elementów rynku pracy 3. Współczesny rynek pracy – problemy i zjawiska 4. Podmioty polityki rynku pracy 5. Instrumenty polityki rynku pracy 6. Polityka edukacji 7. Polityka zdrowia 8. Polityka zapobiegania ubóstwu i wykluczeniu społecznemu 	<p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców K_W06 istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji K_U11 posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji K_U22 samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Zrównoważony rozwój i odpowiedzialność biznesu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategiczne podejście do zarządzania społecznego 2. Pojęcie i zasady CSR, ESG 3. Modele zrównoważonego rozwoju 4. Teoria interesariuszy - mapowanie 5. Normy i standardy wspierające strategię ESG 6. Zarządzanie łańcuchem dostaw 7. Wyzwania globalne wpływające na funkcjonowanie organizacji 8. Raportowanie niefinansowe 9. Zarządzanie ryzykiem - compliance 10. Wyzwania środowiskowe - ślad węglowy 11. Dobre praktyki - analiza efektywności działań firm 	<p>K_W04 w pogłębionym stopniu pojęcia oraz znaczenia własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także rozumie konieczność zarządzania nimi K_W07 w pogłębionym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce K_W06 istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego K_U01 podejmować i prowadzić działalność gospodarczą przedsiębiorstw, a także działalność organizacji nienastawionych na zysk</p>

		<p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_U07 uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
General electives		
Zarządzanie procesami	<p>Celem zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresów: Podstawy projektowania procesów, określenia i definicje, procesy w przedsiębiorstwie, mapowanie procesów.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proces i istota zarządzania procesowego na przykładzie branży IT 2. Identyfikacja i zapis przebiegu procesów głównych oraz procesów pomocniczych. Wyeksponowanie procesów zarządzania procesowego 3. Kryteria oceny przebiegu procesów zarządzania procesowego i dojrzałości procesowej przedsiębiorstwa 4. Wybrane metody i zasady doskonalenia procesów zarządzania procesowego na przykładzie branży IT 5. Prezentacja i analiza przebiegu procesów zarządzania procesowego na przykładzie branży IT - case study 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
Praktyka zawodowa 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne i przedmiot działalności instytucji. 2. Status prawny, struktura własnościowa, przedmiot i zakres działalności instytucji. 3. Misja i strategia instytucji. 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Organizacja podmiotu gospodarczego i zakresu jego działalności. 5. Struktura organizacyjna, uprawnienia decyzyjne i zakres odpowiedzialności poszczególnych komórek. 6. Dokumentacja organizacyjna instytucji. Statut, regulaminy, instrukcje i zasady obiegu dokumentów. 7. Zakres obowiązków na stanowisku pracy 8. Zapoznanie się z metodami pracy na stanowisku 9. Współuczestnictwo w realizacji zadań organizacyjnych 	<p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_U21 pracować w zespole i kierować jego pracami</p> <p>K_U18 stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe</p> <p>K_U07 uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi</p> <p>K_U11 posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
<p>Praktyka zawodowa 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne i przedmiot działalności instytucji. Status prawny, struktura własnościowa, przedmiot i zakres działalności instytucji. Misja i strategia instytucji. 2. Organizacja podmiotu gospodarczego i zakresu jego działalności. Struktura organizacyjna, uprawnienia decyzyjne i zakres odpowiedzialności poszczególnych komórek. 3. Dokumentacja organizacyjna instytucji. Statut, regulaminy, instrukcje i zasady obiegu dokumentów. 4. Wykonywanie samodzielnie zadań zleconych 5. Współuczestnictwo w projektach grupowych. 6. Analizowanie procesów finansowych i księgowych. Hierarchizacja zadań i priorytetów. 7. Rekomendacje sekwencji wykonywania zadań. Samodzielna obsługa klientów. 8. Tworzenie raportów z wykonanych zadań do przełożonego. 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_W07 w pogłębionym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce</p> <p>K_U21 pracować w zespole i kierować jego pracami</p> <p>K_U18 stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe</p> <p>K_U07 uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_U08 integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań</p>

		<p>K_U16 dobierać i zarządzać zasobami organizacji na poziomie strategicznym</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_U16 dobierać i zarządzać zasobami organizacji na poziomie strategicznym</p> <p>K_U19 prowadzić negocjacje i mediacje z efektywnym wykorzystaniem komunikacji interpersonalnej w środowisku mono- i wielokulturowym</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K01 uczestniczenia w inicjatywach społecznych</p>
<p>Modelowanie procesów biznesowych</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy funkcjonowania organizacji wsparcia informatycznego. 2. Podejście procesowe w zarządzaniu organizacjami wsparcia informatycznego. 3. Identyfikacja procesów na potrzeby funkcjonowania organizacji wsparcia informatycznego – procesy główne i pomocnicze. 4. Szczegółowa analiza procesów na potrzeby organizacji wsparcia informatycznego 5. Podstawy zarządzania procesami – pomiar i optymalizacja procesów. Rola KPI w zarządzaniu procesowym. 6. Metody doskonalenia procesów biznesowych – re inżynieria vs. LEAN 7. Podejście Lean IT. Mapowanie strumienia wartości 8. Podstawy modelowania procesów na potrzeby organizacji wsparcia informatycznego. Wady i zalety modelowania 9. Mapowanie procesów. Podstawowe schematy blokowe (podejście Rummlera-Brache’a) 10. Przegląd popularnych notacji modelowania procesów. 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p> <p>K_U18 stosować komunikację interpersonalną - otoczenie mono- i wielokulturowe</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K01 uczestniczenia w inicjatywach społecznych</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Wprowadzenie do BPMN 2.0 12. Rozwinięcie notacji BPMN 2.0 (diagramy, bramki, zdarzenia, reguły stosowane w notacji) 13. Modelowanie procesów w oparciu o diagram sekwencji UML. 14. Dobre praktyki modelowania procesów – analiza rzeczywistych modeli procesów w firmach wytwarzających oprogramowanie i świadczących usługi wsparcia 	
Wsparcie informatyczne organizacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proces i istota wsparcia informatycznego organizacji 2. Identyfikacja i zapis przebiegu procesów głównych oraz procesów pomocniczych. Wyeksponowanie wsparcia informatycznego organizacji 3. Kryteria oceny przebiegu procesów wsparcia informatycznego organizacji i dojrzałości procesowej przedsiębiorstwa 4. Wybrane metody i zasady doskonalenia procesów wsparcia informatycznego organizacji na przykładzie branży IT 5. Prezentacja i analiza przebiegu procesów wsparcia informatycznego organizacji na przykładzie branży IT - case study 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
ITIL Foundation	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do ITIL 2. Główne pojęcia zarządzania usługami informatycznymi 3. Cztery wymiary zarządzania usługami informatycznymi 4. System wartości usług według ITIL 5. Praktyki zarządzania według ITIL 	<p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p> <p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>

		K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania
Lean IT Foundation	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy koncepcji Lean 2. Narzędzia oraz techniki analizy stanu procesu ze szczególnym uwzględnieniem VSM 3. Narzędzia oraz techniki optymalizacji procesu ze szczególnym uwzględnieniem 5S, kaizen, heijunka, zarządzaniem zapasami 4. Omówienie oraz konsultacje projektów zaliczeniowych 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W11 w pogłębionym stopniu zastosowanie wybranych metod statystycznych i ekonometrycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_W15 w pogłębionym stopniu istotę i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych organizacji</p> <p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U06 prognozować, określać i stosować kryteria oraz poziomy mierników oceny funkcjonowania organizacji</p> <p>K_U09 dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p> <p>K_U16 dobierać i zarządzać zasobami organizacji na poziomie strategicznym</p> <p>K_U12 opracowywać i wdrażać koncepcję zarządzania zmianami w organizacji, w tym identyfikuje źródła oporów przeciwko zmianom i opracowuje strategie radzenia sobie z nimi</p> <p>K_U16 dobierać i zarządzać zasobami organizacji na poziomie strategicznym</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>

Metody i standardy zarządzania projektem IT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proces i istota zarządzania projektami IT 2. Identyfikacja i zapis przebiegu procesów głównych oraz procesów pomocniczych. Wyeksponowanie metod i standardów zarządzania projektami IT 3. Kryteria oceny metod i standardów zarządzania projektami IT i dojrzałości procesowej przedsiębiorstwa 4. Wybrane metody i standardy zarządzania projektami IT 5. Prezentacja i analiza wybranej metody zaimplementowanej w aspekcie zarządzania projektami IT - case study 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
Procesy i systemy Business Intelligence	<ol style="list-style-type: none"> 1. Model dojrzałości analityki biznesowej 2. Klasyfikacja narzędzi zaawansowanej analizy danych 3. Pobieranie danych z różnych źródeł. Czyszczenie danych 4. Tworzenie miar i wymiarów. Tworzenie spersonalizowanych form wizualizacji danych. 5. Tworzenie interaktywnych wizualizacji - wykorzystanie filtrów, parametrów. 6. Tworzenie interaktywnych dashboardów. Tworzenie i publikowanie raportów biznesowych. 	<p>K_W02 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy, zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców</p> <p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
Wytwarzanie oprogramowania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy tworzenia oprogramowania 2. Procesy wytwarzania oprogramowania 3. Podstawy obsługi narzędzi IDE 4. Utrzymywanie oprogramowania 5. Podstawy obsługi systemu kontroli wersji 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_W15 w pogłębionym stopniu istotę i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych organizacji</p> <p>K_W06 istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego</p> <p>K_U03 identyfikować i formułować (strukturalizować) problemy badawcze pozwalające na analizę złożonych procesów i zdarzeń w skali organizacji</p>

		<p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p> <p>K_U21 pracować w zespole i kierować jego pracami</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
Analiza finansowa przedsiębiorstwa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza finansowa – podstawowe pojęcia i definicje: rodzaje, przedmiot, zakres, źródła informacji z zakresu analizy finansowej 2. Analiza wstępna (pionowa i pozioma) sprawozdań finansowych (bilansu i rachunku zysków i strat) 3. Zasady i kierunki analizy wskaźnikowej. Wskaźniki rentowności, zadłużenia, płynności finansowej i rotacji 4. Cykl konwersji gotówki 5. Praktyczna ocena sprawozdania finansowego przedsiębiorstwa - case study 6. Prezentacja projektu 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_W08 w pogłębionym stopniu zasady rachunkowości, w tym rachunkowości zarządczej i analiz finansowych</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U13 wyjaśniać i charakteryzować zagadnienia z zakresu analizy finansowej w celu podejmowania decyzji biznesowych</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Biznesplan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie, rodzaje, zastosowanie i konstrukcja biznesplanu 2. Analiza otoczenia sektorowego i rynkowego biznesu 3. Kształtowanie instrumentów marketingowych 4. Zasoby przedsięwzięcia i ich organizacja 5. Plany finansowe przedsięwzięcia 6. Ocena efektywności ekonomicznej przedsięwzięcia 	<p>K_W05 w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi</p> <p>K_W16 metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p>

		<p>K_W08 w pogłębionym stopniu zasady rachunkowości, w tym rachunkowości zarządczej i analiz finansowych</p> <p>K_U01 podejmować i prowadzić działalność gospodarczą przedsiębiorstw, a także działalność organizacji nienastawionych na zysk</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U09 dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii</p> <p>K_U14 posługiwać się technologiami informacyjnymi w celu gromadzenia, przetwarzania i analizowania danych</p> <p>K_U22 interpretować wyniki badań</p> <p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U06 prognozować, określać i stosować kryteria oraz poziomy mierników oceny funkcjonowania organizacji</p> <p>K_U13 wyjaśniać i charakteryzować zagadnienia z zakresu analizy finansowej w celu podejmowania decyzji biznesowych</p> <p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_K01 uczestniczenia w inicjatywach społecznych</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
Rachunkowość zarządcza	<p>Istota rachunkowości zarządczej</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Użytkownicy informacji dostarczanych przez rachunkowość 2. Rachunkowość finansowa a rachunkowość zarządcza 3. Zakres rachunkowości zarządczej 4. Etapy rozwoju rachunkowości zarządczej <p>Pojęcie i klasyfikacja kosztów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów sprawozdawczych. 2. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów decyzyjnych. 3. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów kontrolnych. 	<p>K_W08 w pogłębionym stopniu zasady rachunkowości, w tym rachunkowości zarządczej i analiz finansowych</p> <p>K_U13 wyjaśniać i charakteryzować zagadnienia z zakresu analizy finansowej w celu podejmowania decyzji biznesowych</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>

	<p>Metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych w krótkim okresie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza księgowa 2. Szacunek inżynierski 3. Metody statystyczno-matematyczne <p>Rachunek kosztów zmiennych</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe założenia rachunku kosztów zmiennych 2. Ustalenie wyniku finansowego w rachunku kosztów zmiennych 3. Przydatność rachunku kosztów zmiennych - zalety i wady <p>Analiza zależności „Produkcja – Koszty – Zysk”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Założenia analizy P - K - Z 2. Ustalenie progu rentowności w działalności jednorodnej i wielosortymentowej 3. Paradoks marży pokrycia 4. Wskaźniki: pewności, pokrycia i zysku 	<p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Strategie podatkowe przedsiębiorstwa	<ol style="list-style-type: none"> 1. PIT przedsiębiorcy 2. wątpliwości podatkowe- gdzie szukać pomocy 3. podatek dochodowy od osób prawnych 4. sankcje karno- skarbowe 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W14 w pogłębionym stopniu przepisy prawa (w tym dyrektywy i rozporządzenia UE) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz przepływ towarów, usług i ludzi na rynku europejskim</p> <p>K_U11 posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Zarządzanie operacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. System zarządzania przedsiębiorstwem. Podsystemy zarządzania. Instytucjonalne i funkcjonalne podejście do zarządzania. Ujęcie ekonomiczne, administracyjne i socjologiczne zarządzania. 2. Poziomy (szczeble) zarządzania. Proces zarządzania i jego elementy 3. Istota i główne cechy operacyjnego zarządzania przedsiębiorstwem. 4. Zarządzanie operacyjne a zarządzanie produkcją. 	<p>K_W11 w pogłębionym stopniu zastosowanie wybranych metod statystycznych i ekonometrycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_U05 modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji</p>

	5. Modele zarządzania operacyjnego.	<p>K_U17 prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p>
Zarządzanie marketingowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i funkcje zarządzania, Ewolucja koncepcji marketingowej – od orientacji sprzedażowej do marketingowej. Istota i narzędzia marketingu 2. Proces i funkcje zarządzania marketingowego 3. Analiza makro i mikrootoczenia (analiza PEST, analiza 5 sił Portera) 4. Metody portfelowe i ich wykorzystanie w procesie formułowania strategii marketingowej firmy 5. Audyt marketingowy - pojęcie, obszary, narzędzia 6. Pojęcie i rodzaje strategii marketingowych - macierz Ansoffa 	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p> <p>K_W10 w pogłębionym stopniu podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych w zakresie nauk ekonomicznych</p> <p>K_W12 metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.)</p> <p>K_W13 w pogłębionym stopniu zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji</p> <p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U04 dobierać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia</p> <p>K_U07 uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi</p> <p>K_U09 dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii</p> <p>K_K04 brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p>
Zarządzanie przedsiębiorstwem na rynku międzynarodowym	1. Czynniki wpływające na gospodarkę globalną. Uwarunkowania działania firm na rynku	<p>K_W01 treści współczesnych doktryn ekonomicznych i teorii zarządzania posługując się terminologią nauk ekonomicznych</p>

	<p>międzynarodowym. Polskie firmy na rynku międzynarodowym.</p> <p>2. Konkurencyjność na rynku międzynarodowym. Kompetencje globalne. Gracze globalni.</p> <p>3. Sposoby wejścia na rynek zagraniczny. Strategie globalne i niszowe. Przyczyny porażek na rynkach międzynarodowych.</p> <p>4. Przejęcia, fuzje i alianse. Korzyści i zagrożenia. Przyczyny porażek.</p>	<p>K_U02 dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji</p> <p>K_U09 dokonać całościowej diagnozy sytuacji oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii</p> <p>K_K02 działania w sposób przedsiębiorczy</p> <p>K_K03 wykazywania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p> <p>K_K01 uczestniczenia w inicjatywach społecznych</p>
--	---	---

IV. PROGRAM STUDIÓW

Zgodnie z Uchwałą Senatu nr 179/XI/2023 Uczelnia zatwierdziła następującą ofertę specjalności dla studentów rozpoczynających naukę w semestrze zimowym w roku akademickim 2024/2025:

1. Zarządzanie projektami i usługami IT
2. Zarządzanie przedsiębiorstwem.

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca)	100

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 45,3/654 h
	STUDIA NIESTACJONARNE 45,3 /400 h
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	77,1
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	45
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wymiar: 480 godzin praktyk zawodowych.

Student wyznaczoną liczbę godzin (w sumie) musi odbyć do końca trybu kształcenia.

Student ma możliwość zorganizowania praktyki indywidualnie bądź z pomocą Biura Obsługi Studenta.

Student udający się na odbycie praktyk zawodowych, powinien wypełnić oświadczenie wstępne, na podstawie którego tworzona jest umowa oraz skierowanie (dla pracodawcy) jak również zaświadczenie o odbytej praktyce, program praktyk, karta czasu pracy praktykanta oraz efekty uczenia się. Po zakończonych praktykach student dostarcza całą dokumentację na uczelnię, gdzie jest ona opiniowana przez opiekuna praktyk.

Praktyki zawodowe mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub hybrydowej.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

- a. test, kolokwium** - zestaw punktowanych pytań lub zadań sprawdzający wiedzę studenta
 - i. Typ 1 - pytania zamknięte (jednokrotnego, wielokrotnego wyboru lub dopasowywania)
 - ii. Typ 2 - zadania obliczeniowe, problemowe, decyzyjne
 - iii. Typ 3 - pytania otwarte (analiza wybranego materiału)
- b. egzamin pisemny** - zestaw pytań otwartych lub zamkniętych przeprowadzany w formie pisemnej
- c. egzamin ustny** - przeprowadzany w formie ustnej – zawiera zestaw pytań otwartych
- d. projekt** - przeprowadzenie złożonego działania zmierzającego do osiągnięcia określonego celu – zbieranie, opracowanie i przedstawienie informacji oraz wyników przeprowadzonych badań w formie pisemnej
- e. referat** - krótka forma pisemna lub ustna, może być przedstawiona publicznie (np. w grupie)
- f. prezentacja** - przedstawianie problemu, procesu, stanu, zjawiska z określonego tematu w sposób opisowy lub porządkujący. Samodzielne wyznaczenie klucza, według którego przebiega prezentacja
- g. esej:**
 - i. Typ 1 - wybór tematu samodzielny lub spośród zaproponowanych przez nauczyciela akademickiego - tworzenie recenzji, interpretacji, opisu, diagnozy zjawiska lub problemu - przypisywanie ogólnych zjawisk do konkretnych przykładów
 - ii. Typ 2 - dokonywanie opisu i charakterystyki procesów, zjawisk na podstawie konkretnego materiału lub przypadku
- h. wypowiedź ustna indywidualna** - wyjaśnienie lub odpowiedź ustna na postawione pytanie (student odpowiada samodzielnie i indywidualnie)
- i. uczestnictwo w dyskusji** - udział w ustnej wymianie poglądów na określony temat poparty stosowną argumentacją
- j. studium przypadku (case study)** - analiza pojedynczego przypadku, tj. szczegółowy opis przypadku, zazwyczaj rzeczywistego, pozwalający wyciągnąć wnioski co do przyczyn i rezultatów jego przebiegu i przełożenie ich szerzej do danego modelu biznesowego, cech rynku, uwarunkowań technicznych, kulturowych, społecznych itp.
- k. raport, sprawozdanie z zadania terenowego** - zapoznanie się z formą pracy lub zadaniami oraz przygotowanie i opracowanie sprawozdania podsumowującego na ten temat

- l. zadania praktyczne** - ukierunkowane na umiejętności zawodowe; w szczególności z wykorzystaniem właściwych programów komputerowych; wykonywanie konkretnych zadań aplikacyjnych
- m. samodzielne rozwiązywanie zadań** - indywidualne dochodzenie do rozstrzygnięcia zadanego problemu lub kwestii
- n. aktywny udział w zajęciach** – wykonywanie poleceń prowadzącego włączanie się studenta w przebieg zajęć, współpraca z prowadzącym
- o. obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego** - obserwacja pewnych etapów zajęć przez prowadzącego zajęcia, sporządzanie notatek dot. poszczególnych studentów
- p. praca dyplomowa** - praca pisemna w formie projektu, którą studenci przygotowują w grupie w celu zaliczenia seminarium i uzyskania możliwości przystąpienia do egzaminu dyplomowego
- q. praca magisterska** - praca pisemna, którą student przygotowuje jako podsumowanie nauki w celu zdobycia tytułu zawodowego magistra po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu magisterskiego

Tabela form weryfikacji efektów uczenia się

Metoda weryfikacji/Obszary	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
Test, kolokwium	X	X	
Egzamin pisemny	X	X	
Egzamin ustny	X	X	
Projekt	X	X	X
Referat	X	X	
Prezentacja	X	X	X
Esej	X	X	X
Wypowiedź ustna indywidualna	X	X	
Uczestnictwo w dyskusji		X	X
Studium przypadku (case study)	X	X	
Raport, sprawozdanie z zadania terenowego	X	X	
Zadania praktyczne		X	X
Samodzielne rozwiązywanie zadań		X	
Aktywny udział w zajęciach		X	X
Obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego			X
Praca dyplomowa	X	X	X
Praca magisterska	X	X	

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUP ZAJĘĆ	SEMESTR	FORMA ZALICZENIA	PUNKTY ECTS
Narzędzia statystyczne i ekonometryczne w zarządzaniu	1	Egzamin/Zaliczenie na ocenę	3
Komunikacja i zarządzanie zespołem	1	Zaliczenie na ocenę	2
Koncepcje zarządzania	1	Egzamin	2

Metodologia badań naukowych	1	Zaliczenie na ocenę	5
Prawo w zarządzaniu	1	Egzamin	2
Psychologia w zarządzaniu	1	Egzamin	2
Seminarium dyplomowe	1,2,3	Zaliczenie/Zaliczenie na ocenę	20
Zarządzanie strategiczne	1	Zaliczenie na ocenę	6
Język obcy w zarządzaniu	2	Zaliczenie/Egzamin	2
Cyfrowa transformacja biznesu	2	Zaliczenie na ocenę	3
Rynek pracy i polityka społeczna	2	Egzamin	2
Zrównoważony rozwój i odpowiedzialność biznesu	2	Zaliczenie	2
General electives	3	Zaliczenie	3
Zarządzanie procesami	2	Zaliczenie na ocenę	2
Praktyka zawodowa	2,3	Zaliczenie	20
Narzędzia statystyczne i ekonometryczne w zarządzaniu	1	Egzamin/Zaliczenie na ocenę	3
Komunikacja i zarządzanie zespołem	1	Zaliczenie na ocenę	2
Modelowanie procesów biznesowych	2	Zaliczenie na ocenę	2
Wsparcie informatyczne organizacji	2	Zaliczenie na ocenę	2
ITIL Foundation	3	Zaliczenie na ocenę	2
Lean IT Foundation	3	Zaliczenie na ocenę	2
Metody i standardy zarządzania projektem IT	3	Zaliczenie na ocenę	2
Procesy i systemy Business Intelligence	3	Zaliczenie na ocenę	2
Wytwarzanie oprogramowania	3	Zaliczenie na ocenę	2
Analiza finansowa przedsiębiorstwa	2	Zaliczenie na ocenę	2
Biznesplan	2	Zaliczenie na ocenę	2
Rachunkowość zarządcza	3	Zaliczenie na ocenę	2
Strategie podatkowe przedsiębiorstwa	3	Zaliczenie na ocenę	2
Zarządzanie operacyjne	3	Zaliczenie na ocenę	2
Zarządzanie marketingowe	3	Zaliczenie na ocenę	2
Zarządzanie przedsiębiorstwem na rynku międzynarodowym	3	Zaliczenie na ocenę	2