

Uchwała nr 7/2019
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
z dnia 26 marca 2019 r.

w sprawie uchwalenia zasad rekrutacji na studia podyplomowe i studia MBA
w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na rok akademicki 2019/2020

Działając na podstawie § 14 ust 1 pkt. 4L Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, nadanego uchwałą Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. nr 9/33/2018 z dnia 11 września 2018 r. Senat WSB w Gdańsku postanawia, co następuje:

§ 1

Senat WSB w Gdańsku uchwała zasady rekrutacji na studia podyplomowe i studia MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na rok akademicki 2019/2020.

§ 2

Zasady rekrutacji, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Głosowanie:

Za : 15

Przeciw : 0

Wstrzymał się : 0

REKTOR
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku

prof. nadzw. dr hab. Jan Wiśniewski

Zasady rekrutacji na studia podyplomowe i studia MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na rok akademicki 2019/2020

§ 1

Rekrutacja na studia podyplomowe i studia MBA prowadzona jest przez Biuro Rekrutacji w Gdańsku i Gdyni.

§ 2

Rekrutacja odbywa się w terminie od 26 marca 2019 roku do 19 października 2019 roku
Istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 30 listopada 2019 r. na wybranych kierunkach studiów.

§ 3

1. O przyjęcie na studia podyplomowe i studia MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku ma prawo ubiegać się każdy obywatel polski, a także osoba niebędąca obywatelem polskim, posiadająca dyplom ukończenia studiów wyższych: licencjackich, inżynierskich lub magisterskich.
2. Warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe lub studia MBA jest przekazanie kompletnych oryginałów i kserokopii dokumentów osobiście, za pośrednictwem osób trzecich lub pocztą do Biura Rekrutacji, przy al. Grunwaldzkiej 238A w Gdańsku lub do Biura Rekrutacji w Gdyni ul. Śląska 35/37.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia MBA zobowiązani są uczestniczyć w rozmowie kwalifikacyjnej i oceniani będą według następujących kryteriów: doświadczenia zawodowego, wykształcenia oraz w przypadku ścieżki polsko-angielskiej lub anglojęzycznej – poziomu znajomości języka angielskiego. Formalnym kryterium jest posiadanie min. trzyletniego doświadczenia zawodowego (preferowane jest doświadczenie menedżerskie).
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia podyplomowe i studia MBA składają następujące dokumenty:
 - kwestionariusz osobowy zawierający podanie o przyjęcie na studia podyplomowe,
 - kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych/oryginał do wglądu,
 - umowę o świadczenie usług edukacyjnych (w dwóch egzemplarzach),
 - dowód wniesienia opłaty wpisowej (jeśli jest wymagana) i opłaty za postępowanie kwalifikacyjne (MBA),
 - CV (MBA).
5. W przypadku niskiego naboru na wybranych przez Słuchacza studiach podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu i zwrocie opłaty wpisowej.
6. Opłata wpisowa na studia podyplomowe, na studia MBA oraz opłata za postępowanie kwalifikacyjne na studia MBA są uchwalane przez Zarząd Uczelni.
7. Opłata wpisowa i opłata za postępowanie kwalifikacyjne są opłatami za przeprowadzenie czynności o charakterze administracyjnym w trybie postępowania kwalifikacyjnego.
8. Cudzoziemcy i osoby, które dyplom ukończenia studiów uzyskały za granicą, oprócz wymaganych dokumentów, powinny przedstawić również inne dokumenty zgodnie z *Zasadami rekrutacji cudzoziemców i osób posiadających świadectwa dojrzałości oraz dyplomy zagraniczne uprawniające do podjęcia studiów w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na rok akademicki 2019/2020*.
9. Cudzoziemcy rekrutujący się na kierunek **Nauczanie Języka Polskiego Jako Obcego** dodatkowo składają certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie minimum C1.
10. Kandydaci deklarujący wybór **ścieżki anglojęzycznej lub polsko –angielskiej na studiach MBA** przechodzą weryfikację kompetencji językowych w formie ustnej i pisemnej.
Z weryfikacji tej zwolnione są osoby, które złożą jeden z poniższych dokumentów potwierdzający znajomość języka:
 - kserokopia świadectwa zdania egzaminu językowego (TOEFL, IELTS, FCE zdany po 2012 r, CAE, CPE, LCCI English for Business Level 2, JET SET Level 5, BEC Higher)

- kserokopia dyplomu ukończenia studiów filologii angielskiej (oryginał do wglądu)
- dokumenty potwierdzające ukończenie studiów lub szkoły średniej w kraju anglojęzycznym.
- 11. W przypadku wymienionych poniżej kierunków ustala się dodatkowe kryteria kwalifikacyjne niezbędne do podjęcia studiów podyplomowych.
- 12. **Informatyka Śledcza** - konieczne jest złożenie zaświadczenia o niekaralności.
- 13. **Język angielski w biznesie** – wymagana jest znajomość języka angielskiego na poziomie B1. Kandydat, który nie udokumentuje swoich kwalifikacji językowych dyplomem lub certyfikatem, jest zobowiązany poddać się testowi sprawdzającemu. Na podstawie wyniku osiągniętego przez kandydata podjęta zostanie decyzja o zakwalifikowaniu się na wyżej wymienione studia podyplomowe.
- 14. **Kosmetologia** – konieczne jest przedłożenie aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- 15. **Nowoczesne metody fizjoterapii** – wymagane jest posiadanie wykształcenia wyższego kierunkowego minimum na poziomie licencjatu.
- 16. **Tłumaczeń Ekonomiczno-Prawnych w Biznesie – Język Angielski** - wymagane jest złożenie dyplomu ukończenia studiów filologii angielskiej, nauczycielskich kolegiów języków obcych lub certyfikatu językowego na poziomie C2. Kandydat, który nie udokumentuje swoich kwalifikacji językowych dyplomem lub certyfikatem, jest zobowiązany poddać się testowi sprawdzającemu. Na podstawie wyniku osiągniętego przez kandydata podjęta zostanie decyzja o zakwalifikowaniu się na wyżej wymienione studia podyplomowe.
- 17. **Zarządzanie w oświacie** - wymagane jest złożenie dyplomu ukończenia studiów wyższych, zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 sierpnia 2017r w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek.

§ 5

1. Decyzję o przyjęciu na studia podyplomowe i MBA podejmuje Dziekan właściwego wydziału Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.
2. O przyjęciu na studia podyplomowe decyduje kolejność zgłoszeń oraz spełnienie wymagań formalnych.
3. Decyzje o uruchomieniu studiów podyplomowych podejmuje Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych lub Dyrektor Programu MBA nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.