

Uchwała nr 28/III/2020

Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku

z dnia 17 marca 2020 roku

**w sprawie: zatwierdzenia zasad rekrutacji na studia podyplomowe i studia MBA
w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na rok akademicki 2020/2021**

Działając na podstawie §24 pkt. 4 lit. a) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, Senat
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku:

§ 1

Zatwierdza zasady rekrutacji na studia podyplomowe i studia MBA w Wyższej Szkole
Bankowej w Gdańsku na rok akademicki 2020/2021.

§ 2

Zasady rekrutacji, o których mowa w § 1 stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

Za:5

Przeciw:0

Wstrzymujących się:0

REKTOR
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
Jan Wiśniewski
dr hab. Jan Wiśniewski, prof. WSB

**Zasady rekrutacji na studia podyplomowe i studia MBA
w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
na rok akademicki 2020/2021**

REKTOR
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
Jan Wiśniewski
dr hab. Jan Wiśniewski, prof. WSB

§ 1

Rekrutacja na studia podyplomowe i studia MBA prowadzona jest przez Biuro Rekrutacji w Gdańsku i Gdyni.

§ 2

Rekrutacja odbywa się w terminie od 26 marca 2020 roku do 16 października 2020 roku
Istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 30 listopada 2020 r. na wybranych kierunkach studiów.

§ 3

1. O przyjęcie na studia podyplomowe i studia MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku ma prawo ubiegać się każdy obywatel polski, a także osoba niebędąca obywatelem polskim, posiadająca dyplom ukończenia studiów wyższych: licencjackich, inżynierskich lub magisterskich.
2. Warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe lub studia MBA jest przekazanie kompletnych oryginałów i kserokopii dokumentów osobiście, za pośrednictwem osób trzecich lub pocztą do Biura Rekrutacji, przy al. Grunwaldzkiej 238A w Gdańsku lub do Biura Rekrutacji w Gdyni ul. Śląska 35/37.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia MBA zobowiązani są uczestniczyć w rozmowie kwalifikacyjnej i oceniani będą według następujących kryteriów: doświadczenia zawodowego, wykształcenia oraz w przypadku ścieżki polsko-angielskiej lub anglojęzycznej – poziomu znajomości języka angielskiego. Formalnym kryterium jest posiadanie min. trzyletniego doświadczenia zawodowego (preferowane jest doświadczenie menedżerskie).
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia podyplomowe i studia MBA składają następujące dokumenty:
 - kwestionariusz osobowy zawierający podanie o przyjęcie na studia podyplomowe,
 - kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych/oryginał do wglądu,
 - umowę o świadczenie usług edukacyjnych (w dwóch egzemplarzach),
 - dowód wniesienia opłaty wpisowej (jeśli jest wymagana) i opłaty za postępowanie kwalifikacyjne (MBA),
 - CV (MBA).
5. W przypadku niskiego naboru na wybranych przez Słuchacza studiach podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu i zwrocie opłaty wpisowej.
6. Opłata wpisowa na studia podyplomowe, na studia MBA oraz opłata za postępowanie kwalifikacyjne na studia MBA są uchwalana przez Senat Uczelni.
7. Opłata wpisowa i opłata za postępowanie kwalifikacyjne są opłatami za przeprowadzenie czynności o charakterze administracyjnym w trybie postępowania kwalifikacyjnego.
8. Cudzoziemcy i osoby, które dyplom ukończenia studiów uzyskały za granicą, oprócz wymaganych dokumentów, powinny przedstawić:
 - Apostille lub poświadczenie (legalizacja) dyplomu - nie jest ono wymagane od kandydatów pochodzących z krajów: UE, EOG, OECD, EFTA i krajów które podpisały konwencję haską z wyjątkiem Ukrainy.
 - Tłumaczenie dyplomu na język polski lub angielski - tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego nie jest wymagane.
9. Kandydaci deklarujący wybór **ścieżki anglojęzycznej lub polsko –angielskiej na studiach MBA** przechodzą weryfikację kompetencji językowych w formie ustnej i pisemnej.
Z weryfikacji tej zwolnione są osoby, które złożą jeden z poniższych dokumentów potwierdzający znajomość języka:
 - kserokopia świadectwa zdania egzaminu językowego (TOEFL, IELTS, FCE zdany po 2012 r, CAE, CPE, LCCI English for Business Level 2, JET SET Level 5, BEC Higher)

-
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów filologii angielskiej (oryginał do wglądu)
 - dokumenty potwierdzające ukończenie studiów lub szkoły średniej w kraju anglojęzycznym.
10. W przypadku wymienionych poniżej kierunków ustala się dodatkowe kryteria kwalifikacyjne niezbędne do podjęcia studiów podyplomowych.
 11. **Informatyka Śledcza** - konieczne jest złożenie zaświadczenia o niekaralności.
 12. **Język angielski w biznesie** – wymagana jest znajomość języka angielskiego na poziomie B1. Kandydat, który nie udokumentuje swoich kwalifikacji językowych dyplomem lub certyfikatem, jest zobowiązany poddać się testowi sprawdzającemu. Na podstawie wyniku osiągniętego przez kandydata podjęta zostanie decyzja o zakwalifikowaniu się na wyżej wymienione studia podyplomowe.
 13. **Język niemiecki w biznesie** -wymagana jest znajomość języka niemieckiego na poziomie min. A2. Kandydat, który nie udokumentuje swoich kwalifikacji językowych dyplomem lub certyfikatem, jest zobowiązany poddać się testowi sprawdzającemu. Na podstawie wyniku osiągniętego przez kandydata podjęta zostanie decyzja o zakwalifikowaniu się na wyżej wymienione studia podyplomowe.
 14. **Kosmetologia** –konieczne dostarczenie zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza medycyny pracy lub lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych, o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na studiach. .
 15. **Kosmetologia lecznicza** –wymagane jest posiadanie wykształcenia wyższego kierunków kosmetycznych, medycznych czy paramedycznych czyli fizjoterapii, pielęgniarstwa, wychowania fizycznego.Konieczne dostarczenie zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza medycyny pracy lub lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych, o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na studiach.
 16. **Pełnomocnik ds. bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni** - konieczne jest złożenie zaświadczenia o niekaralności.
 17. **Programista Java Developer** – wymagane jest ukończenie studiów programistycznych lub innych z obszaru IT. Konieczne jest dostarczenie CV i projektów w github.
Przygotowanie pedagogiczne – dla nauczycieli przedmiotów lub zajęć prowadzonych w szkole podstawowej i ponadpodstawowej oraz teoretycznych przedmiotów zawodowych– wymagane jest ukończenie studiów, które zapewniają merytoryczne przygotowanie do nauczania danego przedmiotu (rodzaju zajęć) zgodnie z rozporządzeniem dnia 17 stycznia 2012 roku w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z dnia 6 lutego 2012 roku, poz. 131).
 18. **Tłumaczeń Ekonomiczno-Prawnych w Biznesie – Język Angielski** - wymagane jest złożenie dyplomu ukończenia studiów filologii angielskiej, nauczycielskich kolegów języków obcych lub certyfikatu językowego na poziomie C1. Kandydat, który nie udokumentuje swoich kwalifikacji językowych dyplomem lub certyfikatem, jest zobowiązany poddać się testowi sprawdzającemu. Na podstawie wyniku osiągniętego przez kandydata podjęta zostanie decyzja o zakwalifikowaniu się na wyżej wymienione studia podyplomowe.
 19. **Zarządzanie w oświacie** - wymagane jest złożenie dyplomu ukończenia studiów wyższych, zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 sierpnia 2017r w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek.

§ 5

1. Decyzję o przyjęciu na studia podyplomowe i MBA podejmuje Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych lub Dyrektor Programu MBA Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.
2. Od decyzji Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych lub Dyrektora Programu MBA przysługuje odwołanie do Dziekana właściwego wydziału w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy przyjętych
3. Decyzja Dziekana właściwego wydziału jest ostateczna.
4. O przyjęciu na studia podyplomowe decyduje kolejność zgłoszeń oraz spełnienie wymagań formalnych.
5. Decyzje o uruchomieniu studiów podyplomowych podejmuje Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych lub Dyrektor Programu MBA nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.